

NACIONALINIO KIRPĖJO PROFESINIO MEISTRIŠKUMO KONKURSO ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Nacionalinio kirpėjo profesinio meistriškumo konkurso (toliau – Konkursas) organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas (toliau – Konkurso tvarkos aprašas) reglamentuoja Konkurso paskirtį ir tikslus, Konkurse tikrinamas dalyvių kompetencijas, reikalavimus profesinio mokymo įstaigoms, Konkurso dalyviams ir Konkurso vertintojams, Konkurso organizavimo tvarką, Konkurse naudojamą įrangą ir medžiagas, reikalavimus Konkurso užduočių ir jų vertinimo kriterijų parengimui, Konkurso dalyvių atliktų užduočių vertinimą ir apeliacijos tvarką, Konkurso stebėsenos ir kokybės užtikrinimo tvarką, darbuotojų saugos ir sveikatos, darbo kultūros bei aplinkosaugos reikalavimus, Konkurso dalyvių apdovanojimo tvarką, Konkurso veiklų finansavimą, Konkurso informavimo ir viešinimo reikalavimus.

2. Konkursas organizuojamas laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, kitų teisės aktų, Profesinio meistriškumo konkursų nuostatų, patvirtintų Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. lapkričio 6 d. įsakymu Nr. V-1231 „Dėl profesinio meistriškumo konkursų nuostatų patvirtinimo“, šio Konkurso tvarkos aprašo reikalavimų, ir Šiaulių technologijų mokymo centro 2026 m. sausio 30 d. Profesinio meistriškumo konkurso vykdytojo, siekiančio vykdyti kirpėjo profesinio meistriškumo konkursą paraiškoje, reg. Nr. PMK1-2026-14, nurodytų įsipareigojimų.

3. Konkurso vykdytojas – Šiaulių technologijų mokymo centras (toliau – Konkurso vykdytojas).

3.1. Konkurso partneris – Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras (toliau – Konkurso partneris).

4. Konkurso data ir trukmė – 2026 m. kovo 6 d. nuo 8.30 val. iki 15.00 val.

5. Konkurso vieta – Šiaulių technologijų mokymo centro Menų ir grožio paslaugų skyrius, adresas Vilniaus g. 27, LT-76279 Šiauliai.

6. Konkurso tvarkos aprašas, Konkurso tvarkaraštis ir kita su Konkursu susijusi informacija skelbiama Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centro (toliau – Centras) interneto svetainėje adresu <https://skills.lt/> ir Konkurso vykdytojo interneto svetainėje adresu <https://www.stmc.lt/>.

II SKYRIUS KONKURSO PASKIRTIS IR TIKSLAI

7. Konkurso paskirtis – suteikti galimybę Lietuvos profesinio mokymo įstaigų mokiniams varžytis vieniems su kitais, kad atlikdami Konkurso užduotis galėtų pademonstruoti savo talentą kirpėjo profesinio įgūdžio srityje ir išrinkti aukščiausio kirpėjo profesinio meistriškumo lygio atstovą Lietuvoje.

8. Konkurso tikslai:

8.1. skatinti profesinio mokymo įstaigų mokinių profesinių kompetencijų gilinimą kirpėjo srityje;

- 8.2. didinti profesinio mokymo patrauklumą bei profesinio mokymo ir kirpėjo profesijos prestižą;
- 8.3. ugdyti profesinio mokymo įstaigų mokinių kirpėjo profesinį meistriškumą;
- 8.4. didinti profesinio mokymo įstaigų mokinių profesinio mokymosi motyvaciją;
- 8.5. stiprinti mokytojų, mokinių ir darbdavių tarpusavio bendradarbiavimą;
- 8.6. ugdyti profesinio mokymo įstaigų mokinių kirpėjų kūrybingumą, iniciatyvumą ir bendradarbiavimą;
- 8.7. plėtoti ryšius tarp profesinio mokymo ir bendrojo ugdymo įstaigų, Lietuvos grožio paslaugų ir produktų sektoriaus įmonių ir asociacijų atstovų bei visuomenės.

III SKYRIUS

KONKURSE TIKRINAMOS KONKURSO DALYVIŲ KOMPETENCIJOS

9. Konkurse tikrinamos šios pagrindinės Konkurso dalyvių kompetencijos:
 - 9.1 atlikti trumpalaikį plaukų sušukavimą;
 - 9.2. atlikti trumpalaikį plaukų garbanojimą ir tiesinimą;
 - 9.3. formuoti įvairias šukuosenas;
 - 9.4. dekoruoti šukuosenas;
 - 9.5. asmeninė, socialinė ir mokymosi mokytis kompetencija;
 - 9.6. verslumo kompetencija.

IV SKYRIUS

REIKALAVIMAI PROFESINIO MOKYMO ĮSTAIGOMS, KONKURSO DALYVIAMS IR KONKURSO VERTINTOJAMS

10. Konkurse gali dalyvauti Lietuvos profesinio mokymo įstaigų, vykdančių kirpėjo formaliojo profesinio mokymo programą (kodai P42101201, P43101202, T43101203), I-III kurso mokiniai, kurie konkurso dieną turi ne didesnę kaip 1 (vienerių) metų darbo patirtį kirpėjo paslaugų teikimo srityje.

11. Profesinio mokymo įstaiga privalo pateikti dalyvavimo Konkurse užpildytą ir skenuotą Konkurso dalyvio ir profesijos mokytojo registracijos anketą ne vėliau kaip iki 2026 m. kovo 4 dienos. Dalyvavimo Konkurse registracijos anketa pateikiama 1 priede. Konkurso vykdytojas privalo patvirtinti registraciją ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo dalyvavimo Konkurse registracijos anketos gavimo dienos.

12. Dalyvavimas Konkurse nemokamas.

13. Konkurso dalyviai turi turėti šias profesines ir bendrąsias, reikalingas Konkurso užduotims atlikti, kompetencijas:

- 13.1. atlikti trumpalaikį plaukų sušukavimą;
- 13.2. atlikti trumpalaikį plaukų garbanojimą ir tiesinimą;
- 13.3. formuoti įvairias šukuosenas;
- 13.4. dekoruoti šukuosenas;
- 13.5. asmeninę, socialinę ir mokymosi mokytis kompetenciją;
- 13.6. verslumo kompetenciją.

14. Minimalūs reikalavimai Konkurso vertintojams: mokinio pasirengimą konkursui vertina mokytojai, turintys ne mažesnę kaip 2 (dvejų) metų profesinę patirtį kirpėjo srityje.

15. Konkurso vertintojais skiriami profesijos mokytojai, kurie padėjo mokiniams pasirengti Konkursui ir kurie gali turėti patirties tarptautiniuose profesinio meistriškumo konkursuose „EuroSkills“ (neprivalomas reikalavimas). Konkurso pirmininkė turi tarptautinę teisėjavimo patirtį nacionaliniuose ir tarptautiniuose kirpėjų profesinio meistriškumo konkursuose, taip pat veda kvalifikacijos tobulinimo mokymus Lietuvos ir užsienio kirpėjams.

16. Konkurso dalyviai Konkurso metu privalo turėti mokinio pažymėjimą ir asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, o Konkurso vertintojai Konkurso metu privalo turėti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą. Asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas naudojamas tik dalyvio tapatybės patikrinimui ir nėra kopijuojamas ar kitaip saugomas.

V SKYRIUS KONKURSO ORGANIZAVIMO TVARKA

17. Konkursas vykdomas vienu etapu. Konkurso vykdytojas nustato laiko tarpus tarp atskirų Konkurso užduočių.

18. Konkurso tvarkaraštį sudaro Konkurso vykdytojas. Konkurso tvarkaraštis paskelbiamas ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas iki Konkurso pradžios (2 priedas).

19. Bendras Konkurso dalyvių skaičius – ne daugiau kaip 16 (šešiolika) dalyvių.

20. Konkurso dalyviai turi atlikti Konkurso užduotis pagal pateiktas Konkurso užduočių atlikimo instrukcijas. Konkurso užduotys pateikiamos šio Konkurso tvarkos aprašo 3 ir 4 prieduose. Konkurso užduotys bus pateiktos ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas iki Konkurso vykdymo pradžios.

21. Konkurso vykdymo skaidrumą užtikrina Konkurso vertintojai, kurių veiklą koordinuoja Centro deleguotas atstovas (toliau – Konkurso stebėtojas). Centro deleguotas atstovas nevertina Konkurso dalyvių atliktų užduočių, bet prižiūri Konkurso vertintojų darbą, stebi Konkurso užduočių atlikimo laikų pradžią ir pabaigą, atsako už teisingą ir skaidrų Konkurso vertintojų pateiktų Konkurso užduočių atlikimo vertinimo rezultatų apdorojimą, prižiūri, kad būtų laikomasi Konkurso organizavimo ir Konkurso užduočių atlikimo vertinimo tvarkos.

22. Konkurso vykdytojas skiria Konkurso vertintojų ir Konkurso stebėtojo sklandžiam funkcijų atlikimui užtikrinti techninį personalą.

VI SKYRIUS KONKURSE NAUDOJAMA ĮRANGA IR MEDŽIAGOS

23. Konkurso užduočių atlikimui reikalinga įranga, prietaisais, darbo medžiagomis aprūpina Konkurso vykdytojas (5 priedas).

24. Konkurso dalyviui, atliekant kiekvieną Konkurso užduotį, rekomenduojama turėti Konkurso užduoties atlikimui reikalingas darbo priemones ir įrankius nurodytas 6 priede.

VII SKYRIUS REIKALAVIMAI KONKURSO UŽDUOČIŲ IR JŲ VERTINIMO KRITERIJŲ PARENGIMUI

25. Konkurso užduotis ir jų vertinimo kriterijus rengia, atnaujina Konkurso užduočių rengėjų grupė, kurią sudaro atitinkamo švietimo posričio profesinio mokymo metodinės komisijos deleguoti atstovai ir Konkurso vertintojai.

26. Konkurso užduočių rengėjų grupės sudėtis patvirtinta Konkurso vykdytojo vadovo įsakymu (Šiaulių technologijų mokymo centro direktoriaus 2026 m. vasario 26 d. įsakymas Nr. V-113 „Dėl nacionalinio kirpėjo profesinio meistriškumo konkurso užduočių rengėjų grupės sudarymo“).

27. Konkurso vykdytojas turi organizuoti Konkurso užduočių rengėjų grupės darbą. Pirmas susitikimas turi būti organizuotas ne vėliau kaip likus 3 (trims) darbo dienoms iki Konkurso vykdymo pradžios.

28. Konkurso užduotys ir jų vertinimo kriterijai yra patvirtinami Konkurso užduočių rengėjų grupės posėdžio metu atviru balsavimu balsų dauguma ir teikiami patvirtinti Konkurso vykdytojui.

29. Konkurso užduotys parengtos pagal aukščiausius kirpėjo kvalifikacijai taikomus kokybės reikalavimus, tinkamai atliepia kirpėjo formaliojo profesinio mokymo programos (kodai P42101201, P43101202, T43101203) turinį.

30. Konkurso užduotys atitinka Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktus, Lietuvos higienos normas HN117:2007, reglamentuojančios grožio paslaugų teikimą, Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1223/2009 dėl kosmetikos gaminių, taip pat galiojantys techniniai reglamentai ir tarptautiniai standartai, taikomi kirpėjo paslaugų srityje.

31. Už Konkurso užduočių testavimą, jų tinkamumo realioms profesinės veiklos sąlygoms įvertinimą ir atitikimą nustatytiems laiko apribojimams atsakingi Konkurso partneris ir Konkurso vykdytojas.

32. Konkurso vykdymo metu Konkurso vertintojai turi teisę ištaisyti Konkurso užduotyje ar Konkurso užduoties vertinimo lapuose pastebėtas korektūros klaidas, trūkumus ar atlikti kitas susijusias techninio pobūdžio korekcijas.

33. Konkurso vertintojas, vertindamas kiekvieną Konkurso užduotį turės:

33.1. Konkurso užduoties vertinimo lapus, kurie yra patvirtinti Konkurso vykdytojo vadovo įsakymu (Šiaulių technologijų mokymo centro direktoriaus 2026 m. vasario 27 d. įsakymas Nr. V-119 „Dėl nacionalinio kirpėjo profesinio meistriškumo konkurso užduočių dokumentų patvirtinimo“).

33.2. Konkurso užduoties aprašymą ir instrukcijas, vertinimo kriterijus, kurie yra patvirtinti Konkurso vykdytojo vadovo įsakymu (Šiaulių technologijų mokymo centro direktoriaus 2026 m. vasario 27 d. įsakymas Nr. V-119 „Dėl nacionalinio kirpėjo profesinio meistriškumo konkurso užduočių dokumentų patvirtinimo“).

VIII SKYRIUS

KONKURSO DALYVIŲ ATLIKTŲ UŽDUOČIŲ VERTINIMAS IR APELIACIJOS TVARKA

34. Konkurso dalyvių atliktas užduotis vertina Konkurso vertintojai. Konkurso vertintojas nevertina savo atstovaujamos profesinio mokymo įstaigos mokinio, kurį parengė Konkursui.

35. Minimalus Konkurso vertintojų skaičius – 6 (šeši). Reikalavimai Konkurso pirmininkui ir Konkurso vertintojams nurodyti šio Konkurso tvarkos aprašo 15 p.

36. Vertinami asmeniniai Konkurso dalyvių individualiai atliktų Konkurso užduočių rezultatai.

37. Konkurso vertintojai pateikia Konkurso dalyviams Konkurso užduotis, aprašymus ir instrukcijas. Konkurso dalyviai gali susipažinti su konkrečiomis Konkurso užduotimis ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas iki Konkurso vykdymo pradžios, tuomet su Konkurso užduotimis juos supažindina profesijos mokytojas, kuris jį rengia Konkursui.

38. Ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) min. iki Konkurso užduočių atlikimo pradžios Konkurso pirmininkė glaustai paaiškina Konkurso dalyviams kiekvienos Konkurso užduoties atlikimo tvarką.

39. Konkurso dalyvis, po kiekvienos Konkurso užduoties, kurios yra aprašytos 3 ir 4 prieduose, privalo susitvarkyti savo darbo vietą, naudojamus įrankius. Užbaigęs II-ą Konkurso užduotį turi laukti Konkurso rezultatų Konkurso dalyviams skirtoje patalpoje.

40. Konkurso dalyvių Konkurso užduočių atlikimas vertinamas vadovaujantis Konkurso vykdytojo patvirtintais Konkurso užduočių vertinimo kriterijais.

41. Konkurso dalyvių Konkurso užduočių atlikimo vertinimo rezultatai yra surašomi į Konkurso užduoties vertinimo lapus, iš kurių duomenys yra suvedami į galutinę Konkurso dalyvių atliktų Konkurso užduočių vertinimo rezultatų lentelę.

42. Konkurso vertintojai privalo tinkamai užpildyti kiekvieno Konkurso dalyvio Konkurso užduoties vertinimo lapą, nepriklausomai nuo Konkurso užduoties atlikimo apimties (už neatliktus Konkurso užduoties punktus surašomi nuliai).

43. Jeigu Konkurso užduočių atlikimo metu įvyksta įrangos gedimas dėl kurio Konkurso dalyvis negali užbaigti vieno ar kelių technologinių užduoties veiksmų, Konkurso dalyviui suteikiamas papildomas laikas užduočiai atlikti ar Konkurso užduoties veiksmams užbaigti. Suteikiamas papildomas laikas yra proporcingas gedimo nustatymo ir šalinimo darbų, dėl kurių Konkurso dalyvis negalėjo atlikti Konkurso užduoties vienodomis sąlygomis su kitais dalyviais, trukmei. Jeigu sugedo įranga, kurios negalima trumpiausiu metu pakeisti bei tinkamai užbaigti Konkurso užduoties, ir kiti dalyviai nebegali šios Konkurso užduoties atlikti (net ir prieš tai kitiems dalyviams atlikus šią užduotį), visiems Konkurso dalyviams šios Konkurso užduoties rezultatas turi būti vienodas, o kitiems dalyviams vietoje šios Konkurso užduoties atlikimo numatomas laisvas laikas. Šis atvejis turėtų būti traktuojamas kaip nenugalimos jėgos (force majeure) įvykis.

44. Konkurso vertintojai užpildytus Konkurso užduoties vertinimo lapus pateikia techniniam personalui, kuris įveda vertinimo rezultatus į galutinę Konkurso dalyvių atliktų Konkurso užduočių vertinimo rezultatų lentelę. Konkurso stebėtojas ir Konkurso vertintojai patikrina suvestų Konkurso užduočių atlikimo vertinimo rezultatų teisingumą. Laimėtoju pripažįstamas daugiausia balų surinkęs Konkurso dalyvis.

45. Pirmosios, antrosios ir trečiosios vietos laimėtojai yra daugiausiai vertinimo balų surinkę Konkurso dalyviai.

46. Surinkus dviem ar daugiau Konkurso dalyvių vienodą vertinimo balų skaičių, laimėjusiu pripažįstamas tas Konkurso dalyvis, kuris Konkurso užduotis atliko per trumpesnę laiką.

47. Apeliacija Konkurso vykdytojui dėl Konkurso dalyvių atliktų Konkurso užduočių vertinimo rezultatų pateikiama per 30 (trisdešimt) min. nuo galutinių Konkurso dalyvių atliktų Konkurso užduočių vertinimo rezultatų paskelbimo momento. Dėl to paties pagrindo apeliacija gali būti teikiama tik vieną kartą.

48. Konkurso vertintojai per 30 (trisdešimt) min. nuo apeliacijos pateikimo momento peržiūri apeliuojamą pažeidimą ir priima sprendimą dėl galutinio Konkurso dalyvių atliktų Konkurso užduočių rezultatų įvertinimo.

49. Su Konkurso vertintojų priimtu sprendimu, kuris įforminamas protokolu, apeliaciją pateikęs asmuo supažindinamas pasirašytinai ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) min. po sprendimo priėmimo momento.

50. Konkurso užduočių atlikimo metu Konkurso dalyviams draudžiama naudotis mobiliojo ryšio telefonais ar kitomis asmeninėmis komunikacijos priemonėmis, naudotis asmeninėmis medžiagomis, įrankiais ar įranga, kurios nėra numatytos Konkurso užduotyse, kalbėtis ar kitomis priemonėmis komunikuoti su jį lydinčiu profesijos mokytoju. Pažeidus šiuos reikalavimus, Konkurso dalyvis Konkurso vertinimo komisijos sprendimu gali būti šalinamas iš Konkurso.

51. Konkurso vertintojai, turi teisę bet kuriuo Konkurso vykdymo metu pašalinti Konkurso dalyvį iš Konkurso, jeigu dalyvis užduotis atlieka nesavarankiškai, trukdo kitiems Konkurso dalyviams, naudojami pagalbinėmis priemonėmis ar pažeidžia šio Konkurso tvarkos aprašą.

IX SKYRIUS KONKURSO STEBĖSENA IR KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS

52. Konkurso organizavimo ir vykdymo stebėseną atlieka Centras.

53. Konkurso stebėsenos tikslas – analizuoti ir vertinti Konkurso organizavimo, vykdymo eigą, kaupti ir sisteminti informaciją, teikti metodinę paramą ir konsultacijas.

54. Konkurso vykdytojas ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų po Konkurso vykdymo pabaigos pateikia Centrai nustatytos formos Konkurso vykdymo ataskaitą.

55. Centras gali atlikti Konkurso vykdytojo ir Konkurso dalyvių apklausas dėl Konkurso vykdymo kokybės.

56. Centras turi teisę tikrinti ir vertinti Konkurso vykdytoją, siekiant įvertinti Konkurso organizavimą ir vykdymą Konkurso apraše nustatytiems reikalavimams.

X SKYRIUS KONKURSO DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS IR DARBO KULTŪROS BEI APLINKOSAUGOS REIKALAVIMAI

57. Konkurso dalyviai privalo būti susipažinę su Konkurso tvarkos aprašo reikalavimais. Asmens duomenų tvarkymas Konkurso organizavimo tikslu grindžiamas BDAR 6 straipsnio 1 dalies e punktu (viešasis interesas), o sutikimas taikomas tik tais atvejais, kai tvarkomi specialių kategorijų duomenys ar vykdomas viešinimas (7, 8 priedai).

58. Konkurso dalyvių vertintojai, Konkurso stebėtojas privalo būti susipažinę su Konkurso tvarkos aprašo reikalavimais, pasirašyti sutikimą dėl asmens duomenų tvarkymo, nešališkumo ir konfidencialumo deklaraciją (9 priedas).

59. Konkurso vertintojai turi būti susipažinę su Konkurso užduočių atlikimo rizikos veiksniais ir su jais privalo supažindinti visus Konkurso dalyvius

60. Visa Konkurse naudojama įranga ir įrankiai turi atitikti kirpėjo kvalifikacijai nustatytus darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.

61. Kiekvieno dalyvio darbo vieta turi atitikti darbo saugos ir higienos reikalavimus, užtikrinti nediskriminavimą, taip pat visiems Konkurso dalyviams turi būti užtikrintos Konkurso užduoties atlikimo vienodos techninės sąlygos.

62. Kiekvienas Konkurso dalyvis, prieš pradėdamas atlikti Konkurso užduotį, turi įsitikinti, kad jo darbo vietoje nėra jokių kliūčių, ant grindų nėra jokių medžiagų, įrangos ar įrankių, už kurių galėtų užkliūti, paslysti ar nukristi.

63. Visi Konkurso dalyviai, atlikdami Konkurso užduotis, rekomenduojama vilkėti darbo rūbais, avėti darbo batais, naudoti asmenines vienkartinės apsaugos priemones.

64. Konkurso dalyviams turi būti numatyta patalpa, skirta persirengimui ir poilsiui.

65. Praktinės užduotys turi būti išdėstytos taip, kad greta esantys Konkurso dalyviai netrukdytų vieni kitiems.

66. Konkurso vykdytojas privalo pasirūpinti gaisrinės ir privalomosios pirmosios medicininės pagalbos reikalavimais.

XI SKYRIUS KONKURSO DALYVIŲ APDOVANOJIMAI

67. Pirmos, antros ir trečios vietos laimėtojai apdovanojami Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos diplomais.

68. Konkurso laimėtojai apdovanojami verslo įmonių: UAB „Evelita“, UAB „Krinona“ ir kitais įsteigtais prizais.

69. Profesijos mokytojai, parengę Konkurso pirmos, antros, trečios vietos laimėtojus, apdovanojami Švietimo, mokslo ir sporto ministro padėkos raštais.

70. Visi dalyviai ir jų profesijos mokytojai apdovanojami padėkos raštais už dalyvavimą Konkurse.

XII SKYRIUS KONKURSO VEIKLŲ FINANSAVIMAS

71. Konkurso veiklos finansuojamos Konkurso vykdytojo ir rėmėjų lėšomis.

XIII SKYRIUS KONKURSO INFORMAVIMO IR VIEŠINIMO REIKALAVIMAI

72. Konkurso rezultatai Konkurso dalyviams turi būti paskelbti ne vėliau kaip 1 (vieną) val. po oficialios Konkurso užduočių pabaigos.

73. Oficialūs Konkurso rezultatai pateikiami Centrai ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas.

74. Konkurso oficialūs rezultatai turi būti paviešinti Centro interneto svetainėje adresu <https://skills.lt/>, Konkurso vykdytojo oficialios internetinės svetainės <https://www.stmc.lt/> naujienų skiltyje.

75. Viešinami tik tie asmens duomenys, kurie yra būtini rezultatų paskelbimui (vardas, pavardė, užimta vieta), o dalyvių atvaizdas viešinamas tik gavus atskirą sutikimą.

XIV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

76. Konkurso metu asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu bei Šiaulių technologijų mokymo centro vidaus teisės aktais.

77. Konkurso organizavimo ir administravimo tikslais tvarkomi dalyvių registracijos, vertinimo ir rezultatų duomenys grindžiami BDAR 6 straipsnio 1 dalies e punktu (užduotis, vykdoma viešojo intereso labui).

78. Vertinimo metu surinkti asmens duomenys (vardas, pavardė, rezultatai, vertinimo balai) naudojami tik Konkurso organizavimo ir rezultatų nustatymo tikslu. Vertinimo dokumentai saugomi vadovaujantis Šiaulių technologijų mokymo centro Dokumentacijos planu ir nustatytais saugojimo terminais.

79. Konkursų organizavimo ir dalyvavimo metu gauti asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

80. Dokumentai saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

**NACIONALINIO KIRPĖJO PROFESINIO MEISTRIŠKUMO KONKURSO
DALYVIO IR PROFESIJOS MOKYTOJO ANKETA**

| Dalyvio kontaktai | | | |
|--|----------|------------|------------|
| Vardas | | | |
| Pavardė | | | |
| El. paštas | | | |
| Telefono numeris | | | |
| Mokymo įstaiga | | | |
| Kirpėjo specialybės kursas (tinkamą pabraukti) | I kursas | II kursas | III kursas |
| Darbo patirtis (tinkamą pabraukti)* | Nėra | Iki 1 metų | |
| * Mokymo įstaiga, teikdama anketą, patvirtina, kad dalyvis atitinka tvarkos aprašo reikalavimus. | | | |
| Dalyvį ruošiančio, I Konkurso užduočiai, profesijos mokytojo kontaktai | | | |
| Vardas | | | |
| Pavardė | | | |
| El. Paštas | | | |
| Telefono numeris | | | |
| Konkurso rungtis, kuriai ruošia mokinį | | | |
| Dalyvį ruošiančio, II Konkurso užduočiai, profesijos mokytojo kontaktai | | | |
| Vardas | | | |
| Pavardė | | | |
| El. Paštas | | | |
| Telefono numeris | | | |
| Konkurso rungtis, kuriai ruošia mokinį | | | |

Papildomos informacijos pateikimas yra savanoriškas. Rekomenduojama neteikti perteklinių asmens duomenų. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Konkurso organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu ir Šiaulių technologijų mokymo centro Dokumentacijos planu.

Profesinio mokymo įstaigos vadovas
arba įgaliotas asmuo

_____ (Parašas)

_____ (Vardas, pavardė)

Pildymo data _____

Paraiškos priimamos iki 2026 m. kovo 4 dienos.

NACIONALINIO KIRPĖJO PROFESINIO MEISTRIŠKUMO KONKURSO TVARKARAŠTIS

Konkurso vieta – Šiaulių TMC Menų ir grožio paslaugų skyrius, Vilniaus g. 27, LT-76279 Šiauliai.

Konkurso data – 2026 m. kovo 6 d.

8.30 – 9.00 – dalyvių registracija, darbo vietos numerio traukimas (I aukšto fojė).

9.00 – 9.30 – konkurso atidarymo šventė (204 kab.).

9.30 – 9.40 – darbo vietų pasiruošimas, techninė patikra (102 kab.)

9.40 – 9.55 – komisijos pirmininkas supažindina su konkurso taisyklėmis ir vertinimo kriterijais (102 kab.).

10.00 – 11.00 – I užduotis. Vakarinė konkursinė šukuosena (102 kab.).

11.00 – 11.30 – komisijos darbas: šukuosenų apžiūra, vertinimas ir rezultatų fiksavimas (102 kab.).

11.30 – 12.30 – pietų pertrauka (311 kab.). Pasiruošimas II užduočiai (102 kab.).

12.30 – 13.30 – II užduotis. Plaukų garbanojimas žnyplėmis ir šukuosenos suformavimas (102 kab.).

13.30 – 14.00 – komisijos darbas: šukuosenų apžiūra, vertinimas ir rezultatų fiksavimas (102 kab.).

14.00 – 14.30 – balų suvedimas. Galutinių rezultatų patvirtinimas. Dalyvių ir jų modelių fotosesija (105 kab., 214 kab.).

14.30 – 15.00 – nugalėtojų paskelbimas, diplomų ir prizų įteikimas, padėkos dalyviams ir komisijai (204 kab.).

**NACIONALINIO KIRPĖJO PROFESINIO MEISTRIŠKUMO KONKURSO
I UŽDUOTIS
VAKARINĖ - KONKURSINĖ ŠUKUOSENA**

Užduoties tikslas – įvertinti dalyvio gebėjimą profesionaliai sukurti vakarinę - konkursinę šukuoseną, atskleidžiant techninį meistriškumą, kūrybiškumą ir estetinį pojūtį, laikantis higienos, darbo saugos bei profesinės etikos reikalavimų.

Konkurso dalyviai manekeno galvą į darbo vietą atsineša sausais, atgal sušukuotais tiesiais plaukais. Prieš konkurso pradžią negalima naudoti segtukų ir (arba) suktukų.

Konkurso dalyvis sukuria šiuolaikišką, madingą, novatorišką šukuoseną, perteikdamas bendrą vaizdą.

1. **Plaukų ilgis.** Plaukai turi būti iki pečių arba ilgesni. Plaukai gali būti nevienodo ilgio.
2. **Spalva.** Leidžiama naudoti 3 harmoningai tarpusavyje susijusias spalvas, įskaitant bazinę spalvą. Draudžiama naudoti purškiamus spalvotus lakus.
3. **Darbo įrankiai.** Leidžiama naudotis visais darbo įrankiais. Konkurso dalyviai gali naudoti žirkles tik plaukų galiukų koregavimui / padailinimui.
4. **Kosmetinės priemonės.** Leidžiama naudoti įvairias kosmetines priemones.
5. **Plaukų priauginimas draudžiamas.**
6. **Papuošimai.** Galima panaudoti daugiausiai 2 papuošalus. Papuošalai gali sudaryti ne daugiau 20-30% bendro šukuosenos vaizdo.
7. **Manekeno rūbai** turi būti pritaikyti prie šukuosenos stiliaus. Rūbai negali būti žemiau manekeno krūtinės.
8. **Makiažas** turi atitikti rungties užduotį.
9. **Komisijai** vertinant manekeno galvą turi būti pasukta veidu į veidrodį, sudarant galimybę vaizdą matyti iš visų pusių (išlaikant tinkamą atstumą nuo veidrodžio).
10. **Laikas** – 60 minučių.
11. **Rezultatai.** Maksimalus balų skaičius – 50 balų.

**NACIONALINIO KIRPĖJO PROFESINIO MEISTRIŠKUMO KONKURSO
II UŽDUOTIS
PLAUKŲ GARBANOJIMAS ŽNYPLĖMIS IR ŠUKUOSENOS SUFORMAVIMAS**

Užduoties tikslas – įvertinti dalyvio gebėjimą profesionaliai atlikti plaukų garbanojimą žnyplėmis ir suformuoti estetišką, techniškai taisyklingą šukuoseną, laikantis higienos, darbo saugos bei profesinės etikos reikalavimų.

Konkurso dalyviai manekeno galvą į darbo vietą atsineša sausais, atgal sušukuotais tiesiais plaukais. Prieš konkurso pradžią negalima naudoti segtukų ir (arba) suktukų. Plaukai negali būti iš anksto susukti.

1. **Plaukų ilgis.** Plaukai turi būti iki pečių arba ilgesni. Plaukai gali būti nevienodo ilgio.
2. **Spalva.** Leidžiama naudoti 3 harmoningai tarpusavyje susijusias spalvas įskaitant bazinę spalvą. Draudžiama naudoti purškiamus spalvotus lakus.
3. **Darbo įrankiai.** Leidžiama naudotis visais darbo įrankiais (skirtingo diametro žnyplėmis). Baigus darbą, plaukuose negali likti smeigtukų ir spaustukų.
4. **Modeliavimas.** Šukuosena turi turėti komercinį įvaizdį. Pagrindinis šukuosenos elementas – palaidos garbanos. Galima šukuoseną papildyti bangos elementu frontalinėje (priekinėje) galvos dalyje.
5. **Plaukų priauginimas draudžiamas.**
6. **Kosmetinės priemonės.** Leidžiama naudoti įvairias kosmetines priemones.
7. **Papuošimai.** Draudžiama naudoti.
8. **Manekeno rūbai** turi būti pritaikyti prie šukuosenos stiliaus.
9. **Makiažas** turi atitikti rungčių.
10. **Komisijai** vertinant manekeno galva turi būti pasukta veidu į veidrodį, sudarant galimybę vaizdą matyti iš visų pusių. (išlaikant tinkamą atstumą nuo veidrodžio).
11. **Laikas** – 60 minučių.
12. **Rezultatai.** Maksimalus balų skaičius – 50 balų.

**Darbo įranga, prietaisai ir darbo medžiagos, kurios bus suteikiamos kiekvienam
konkurso dalyviui**

| Eil. Nr. | Pavadinimas | Vienetai |
|-------------|---|----------|
| 1. | Kirpyklos veidrodis – stalas dvigubas | 1 |
| 2. | Kirpyklos veidrodis - stalas | 1 |
| 3. | Profesionali kirpyklos kėdė BH-8821 | 1 |
| 4. | Kirpyklos vežimėlis GABBIANO FX-2 BLACK | 1 |
| 5. | Profesionali plautuvė kirpykloms ir barberiams PAOLO BH-8031 | 1 |
| 6. | Stovas tvirtinti galvas mokymams STAT-19 SUPERIOR | 1 |
| 7. | Plaukų džiovintuvas su jonų technologija | 1 |
| 8. | Plaukų lakas | 1 |
| 9. | Plaukų putas | 1 |
| 10. | Plaukų vaškas | 1 |
| 11. | Šampūnas | 1 |
| 12. | Kaukė | 1 |
| 13. | Paviršių dezinfekcinis | 1 |
| 14. | Rankų dezinfekcinis | 1 |
| 15. | Vienkartiniai peniuarai | 2 |
| 16. | Vienkartiniai rankšluosčiai | 2 |
| 17. | Plaukų lakas | 1 |

Konkurso priemonės ir kosmetika turi atitikti nurodytus Lietuvos Respublikos aktus:

1. „Dėl Lietuvos higienos normos HN 64-1:2001 „Kosmetikos ir asmens higienos gaminiai. Didžiausias leidžiamas mikrobinio užterštumo lygis“ patvirtinimo“
2. „Dėl Lietuvos higienos normos HN 62:2003 „Kosmetikos gaminiai: bendrieji reikalavimai, draudžiamos ir ribojamos medžiagos“ patvirtinimo“
3. „Dėl Lietuvos higienos normos HN 117:2007 „Grožio paslaugų sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“

Darbo priemonės ir kosmetika, kurią rekomenduojama dalyviui atsivežti į konkursą

| Eil. Nr. | Pavadinimas | Vienetai |
|----------|--|---------------|
| 1. | Plaukų tiesintuvas | 1 |
| 2. | Plaukų garbanojimo žnyplės | 1 |
| 3. | Šepečiai plaukams | 1 |
| 4. | Šukos | Pagal poreikį |
| 5. | Plaukų aksesuarai (segtukai–spaustukai, kuodiniai segtukai, įbraukiami segtukai šukuosenoms formuoti, šukuosenos papuošalai) | Pagal poreikį |
| 6. | Manekeno galva | 2 |
| 7. | Stovai | Pagal poreikį |

Konkurso priemonės ir kosmetika turi atitikti nurodytus Lietuvos Respublikos aktus:

1. „Dėl Lietuvos higienos normos HN 64-1:2001 „Kosmetikos ir asmens higienos gaminiai. Didžiausias leidžiamas mikrobinio užterštumo lygis“ patvirtinimo“.

2. „Dėl Lietuvos higienos normos HN 62:2003 „Kosmetikos gaminiai: bendrieji reikalavimai, draudžiamos ir ribojamos medžiagos“ patvirtinimo“ .

3. „Dėl Lietuvos higienos normos HN 117:2007 „Grožio paslaugų sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo.

SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

2026 m. kovo 6 d.
Šiauliai

Aš, _____,
(asmens vardas, pavardė, gimimo data)

sutinku ir esu informuotas (-a), kad:

1. Šiaulių technologijų mokymo centras (toliau – Konkurso vykdytojas) gautų ir tvarkytų žemiau išvardintus mano asmens duomenis (pildo duomenų subjektas):

| | |
|----------------------------|--|
| Vardas, pavardė | |
| Kontaktinis tel. Nr. | |
| Elektroninio pašto adresas | |
| Įstaigos pavadinimas | |

2. Aukščiau išvardinti asmens duomenys būtų tvarkomi šiais tikslais: viešinimo, apklausų atlikimo ir tais atvejais, kai tvarkomi specialių kategorijų duomenys. Konkurso organizavimo ir administravimo tikslais asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis BDAR 6 straipsnio 1 dalies e punktu (viešasis interesas).

3. Su aukščiau išvardintais asmens duomenimis būtų atliekami šie tvarkymo veiksmai:

- 3.1. Organizuoti ir administruoti konkursą;
- 3.2. Užtikrinti skaidrų ir objektyvų vertinimo procesą;
- 3.3. Viešinti konkurso rezultatus ir nugalėtojus;
- 3.4. Užtikrinti proceso kontrolę ir saugumą;
- 3.5. Rinkti grįžtamąjį ryšį ir vertinti organizavimo kokybę (apklausos);
- 3.6. Įgyvendinti teisės aktuose nustatytas pareigas.

4. Asmens duomenys būtų perduoti Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centrui, vertinimo komisijos nariams, renginio partneriams, valstybės institucijoms. Duomenys (vardas, pavardė, užimta vieta) gali būti perduoti viešinimo tikslu žiniasklaidai tik gavus atskirą sutikimą dėl atvaizdo ir viešinimo.

5. Konkurso vykdytojas duomenis tvarkys teisėtai, sąžiningai ir skaidriai, laikydamasis teisės aktų nustatytų reikalavimų, tik šiame sutikime nustatytais tikslais, taip pat užtikrindamas duomenų saugumą, įgyvendindamas tinkamas technines ir organizacines priemones duomenims apsaugoti nuo neteisėto sunaikinimo ar (ir) atsitiktinio pakeitimo, atskleidimo ir nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo.

6. Pasikeitus Jūsų asmens duomenims, tvarkomiems pagal šį sutikimą, prašome pranešti apie tai Konkurso vykdytojui.

7. Sutikimo galiojimo terminas – ne ilgiau kaip 5 metai arba iki sutikimo atšaukimo, atsizvelgiant į ŠTMC Dokumentacijos plane nustatytus terminus.

8. Informacija, susijusi su mano duomenų tvarkymu šio sutikimo pagrindu, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų

apsaugos reglamentas) (toliau – Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) 13 straipsniu, yra ši:

8.1. **Duomenų valdytojas** – Šiaulių technologijų mokymo centras, Dvaro g. 144A, Šiauliai, +370 682 71000, info@stmc.lt;

8.2. **Duomenų apsaugos pareigūno kontaktai** - dap@stmc.lt;

8.3. **Duomenų tvarkymo tikslai** – šiame sutikime nurodyti asmens duomenys bus tvarkomi tik tuo tikslu, dėl kurio 2 punkte duotas sutikimas;

8.4. **Duomenų tvarkymo teisinis pagrindas** – BDAR 6 straipsnio 1 dalies a punktas (sutikimas) viešinimo ir specialių kategorijų duomenų tvarkymo atvejais.

8.5. **Asmens duomenų gavėjai** – šiame sutikime nurodyti Jūsų asmens duomenys gali būti perduoti:

8.5.1. 4 punkte nurodytiems duomenų gavėjams;

8.5.2. duomenų tvarkytojams, kurie atlieka tam tikrus darbus ir teikia paslaugas (informacinių technologijų bendrovės, kurios duomenis tvarko, kad užtikrintų informacinių sistemų kūrimą, tobulinimą ir palaikymą; bendrovės, kurios užtikrina pranešimų klientams siuntimą, teikia apsaugos ir kitas paslaugas);

8.5.3. teismui, teisėsaugos įstaigoms ar valstybės institucijoms tiek, kiek tokį teikimą nustato teisės aktų reikalavimai (pvz.: antstoliams, teismams ir kt.);

8.5.4. kitiems asmenims, Jūsų sutikimu, jei toks sutikimas gaunamas dėl konkretaus atvejo;

8.5.5. jeigu į šį asmens duomenų gavėjų sąrašą patektų ne Europos ekonominės erdvės valstybėje esantys asmens duomenų gavėjai, asmens duomenys perduodami tik Komisijos sprendimu dėl tinkamo duomenų apsaugos lygio patvirtintoms valstybėms ar tik valstybėms, kurių atžvilgiu taikomos Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 46 straipsnio 2 dalyje ar 3 dalyje, 49 straipsnio 1 dalyje nustatytos apsaugos priemonės, su kuriomis turėtumėte galimybę susipažinti 8.1 ir 8.2 papunkčiuose nurodytais kontaktais.

8.6. **Duomenų subjektų teisės.** Teisė prašyti, kad būtų leista susipažinti su duomenimis ir juos ištaisyti ar ištrinti, teisė apriboti duomenų tvarkymą, teisė nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, taip pat teisė į duomenų perkeliamumą. Šias teises galiu įgyvendinti teisės aktų nustatyta tvarka.

Dėl duomenų subjektų teisių įgyvendinimo maloniai prašome kreiptis į Konkurso vykdytojo duomenų apsaugos pareigūną 8.2 papunktyje nurodytais kontaktais.

8.7. **Teisė atšaukti sutikimą.** Turiu teisę bet kada atšaukti šį sutikimą. Sutikimo atšaukimas nedaro poveikio sutikimu pagrįsto asmens duomenų tvarkymo, atlikto iki sutikimo atšaukimo, teisėtumui. Sutikimą galiu atšaukti raštu (tiesiogiai man ar mano atstovui atvykus pas Konkurso vykdytoją, atsiuntus prašymą paštu ar elektroninėmis priemonėmis: faksu ar elektroniniu paštu dap@stmc.lt). Sutikimo atšaukimas turi būti pasirašytas. Sutikimo atšaukimas, atsiųstas Konkurso vykdytojui elektroninėmis priemonėmis, turi būti pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu ar pasirašius suformuotas elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą (pvz., pdf formatu, faksimilinio ryšio priemonėmis).

8.8. **Asmens duomenų saugojimo laikotarpis.** Asmens duomenys saugomi vadovaujantis Šiaulių technologijų mokymo centro Dokumentacijos planu ir jame nustatytais saugojimo terminais. Jeigu konkrečiam dokumentui ar duomenų kategorijai Dokumentacijos plane terminas nenustatytas, asmens duomenys saugomi ne ilgiau, negu tai yra būtina šiame sutikime nurodytiems tikslams pasiekti. Pasibaigus nustatytam saugojimo terminui, asmens duomenys sunaikinami arba nuasmeninami teisės aktų nustatyta tvarka. Saugojimo terminas gali būti pratęstas, jeigu asmens duomenys yra reikalingi ar gali būti naudojami kaip įrodymai ikiteisminiame ar kitame tyrime, civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje, Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos atliekamo tyrimo metu ar kitais teisės aktų nustatytais atvejais. Tokiu atveju asmens duomenys saugomi tiek, kiek būtina atitinkamiems procesams užtikrinti, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

8.9. **Automatizuotų sprendimų priėmimai.** Duomenys nebus naudojami automatizuotų sprendimų priėmimui Jūsų atžvilgiu, įskaitant profiliavimą.

8.10. **Skundų teikimas.** Turiu teisę skųsti Konkurso vykdytojo veiksmus (neveikimą) Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai ir teismui teisės aktų nustatyta tvarka.

(parašas)

(vardas, pavardė)

SUTIKIMAS DĖL FOTOGRAFAVIMO IR ATVAIZDO NAUDOJIMO

2026 m. kovo 6 d.
Šiauliai

Aš,

(vardas, pavardė)

sutinku, kad Nacionalinio kirpėjo profesinio meistriškumo konkurso metu būčiau fotografuojamas (-a) ir (ar) filmuojamas (-a).

1. Duomenų tvarkymo tikslas. Mano atvaizdas (nuotraukos ir (ar) vaizdo medžiaga) gali būti naudojamas:

- 1.1 konkurso rezultatų viešinimui,
- 1.2 informacijos apie konkursą sklaidai,
- 1.3 reprezentacinei ir informacinei veiklai,
- 1.4 publikavimui interneto svetainėse (www.stmc.lt, www.skills.lt),
- 1.5 oficialiuose socialinių tinklų kanaluose,
- 1.6 informacinėje medžiagoje (pranešimai spaudai, ataskaitos, viešosios publikacijos).

2. Teisinis pagrindas

- 2.1. BDAR 6 straipsnio 1 dalies a punktas – sutikimas.

3. Duomenų apimtis. Gali būti viešinami:

- 3.1. vardas, pavardė,
- 3.2. užimta vieta konkurse (jei taikoma),
- 3.3. atvaizdas.

4. Duomenų saugojimas

- 4.1. Atvaizdai saugomi vadovaujantis Šiaulių technologijų mokymo centro Dokumentacijos planu ir komunikacijos praktika, bet ne ilgiau kaip 5 metus, išskyrus atvejus, kai teisės aktai nustato kitą terminą.

5. Duomenų subjekto teisės.

- 5.1. Turiu teisę bet kada atšaukti šį sutikimą.
- 5.2. Sutikimo atšaukimas nedaro poveikio iki atšaukimo atlikto tvarkymo teisėtumui.
- 5.3. Esu informuotas (-a), kad atšaukus sutikimą jau paskelbta vieša medžiaga gali būti ne visiškai pašalinta iš trečiųjų asmenų platformų.

Parašas _____

Vardas, pavardė _____

Dalyvis

Kitas asmuo

NEŠALIŠKUMO IR KONFIDENCIALUMO DEKLARACIJA

2026 m. kovo 6 d.
Šiauliai

Aš, _____, būdamas _____ (-
a) nacionalinio kirpėjo profesinio meistriškumo konkurso vertintoju(-a) pasižadu ir
įsipareigoju:

1. savo pareigas atlikti nešališkai ir sąžiningai, vadovaudamasis (-si) sąžiningumo,
skaidrumo, teisėtumo principais ir turimomis ekspertinėmis žiniomis;

2. nusišalinti ir nedalyvauti sprendimų dėl konkretaus Konkurso dalyvio atliktų
užduočių vertinimo ir kitose susijusiose sprendimų priėmimo procedūrose, kai:

2.1. aš, Konkurso dalyvis, susijęs su manimi santuokos, partnerystės, artimos
giminystės ar svainystės ryšiais;

2.2. Konkurso dalyvis yra mano atstovaujamos profesinio mokymo įstaigos mokinys,
esu jį rengęs šiam Konkursui;

2.2. yra kitų aplinkybių, galinčių sukelti interesų konfliktą, ir (ar) dėl kurių negaliu
laikytis 1 punkte nustatytų principų.

3. Jei atsirastų aplinkybių galinčių sukelti interesų konfliktą, ar privatūs interesai
egzistuoja ar gali atsirasti, pasižadu apie tai pranešti Konkurso vykdytojui ar Konkurso
stebėtojui ir visuomet nusišalinti nuo klausimo svarstymo ir sprendimo priėmimo, susijusio
su konkrečiu Konkurso dalyviu.

4. Pažadu man patikėtus dokumentus ir duomenis, kuriuose yra konfidenciali ar
asmens duomenų informacija, saugoti taip, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais
susipažinti ar pasinaudoti, nefotografuoti ir nekopijuoti vertinimo dokumentų.

(parašas)

(vardas, pavardė)