

**TARPTAUTINIO ŽEMĖS ŪKIO DARBUOTOJO / ŽEMĖS ŪKIO GAMYBOS VERSLO
DARBUOTOJO PROFESINIO MEISTRIŠKUMO KONKURSO „GERIAUSIAS
TRAKTORININKAS 2026“ ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Tarptautinio žemės ūkio darbuotojo / žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo profesinio meistriškumo konkurso (toliau – Konkursas) organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas (toliau – Konkurso tvarkos aprašas) reglamentuoja Konkurso paskirtį ir tikslus, Konkurse tikrinamas dalyvių kompetencijas, reikalavimus profesinio mokymo įstaigoms, Konkurso dalyviams ir Konkurso vertintojams, Konkurso organizavimo tvarką, Konkurse naudojamą įrangą ir medžiagas, reikalavimus Konkurso užduočių ir jų vertinimo kriterijų parengimui, Konkurso dalyvių atliktų užduočių vertinimą ir apeliacijos tvarką, Konkurso stebėsenos ir kokybės užtikrinimo tvarką, darbuotojų saugos ir sveikatos, darbo kultūros bei aplinkosaugos reikalavimus, Konkurso dalyvių apdovanojimo tvarką, Konkurso veiklų finansavimą, Konkurso informavimo ir viešinimo reikalavimus.

2. Konkursas organizuojamas laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, kitų teisės aktų, Profesinio meistriškumo konkursų nuostatų, patvirtintų Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. lapkričio 6 d. įsakymu Nr. V-1231 „Dėl profesinio meistriškumo konkursų nuostatų patvirtinimo“, šio Konkurso tvarkos aprašo reikalavimų, ir Marijampolės profesinio rengimo centro 2026-01-30 Profesinio meistriškumo konkurso vykdytojo, siekiančio vykdyti žemės ūkio darbuotojo / žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo profesinio meistriškumo konkursą paraiškoje Nr. PMK1-2026-17 nurodytų įsipareigojimų.

3. Konkurso vykdytojas – Marijampolės profesinio rengimo centras (toliau – Konkurso vykdytojas).

4. Konkurso partneriai:

4.1. Kauno technologijų mokymo centras;

4.2. Plungės technologijų ir verslo mokykla;

4.3. Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centras;

4.4. Aukštaitijos profesinio rengimo centras.

5. Konkurso data ir trukmė – 2026 m. gegužės 20 d., nuo 9.30 val. iki 17.00 val.

6. Konkurso vieta – Marijampolės profesinio rengimo centro Sektorinis praktinio mokymo centras, Gėlyno g. 11, Marijampolė.

7. Konkurso tvarkos aprašas, Konkurso tvarkaraštis ir kita su Konkursu susijusi informacija skelbiama Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centro (toliau – Centras) interneto svetainėje adresu <https://skills.lt/> ir Konkurso vykdytojo interneto svetainėje adresu: <https://mtec.lt>

**II SKYRIUS
KONKURSO PASKIRTIS IR TIKSLAI**

8. Konkurso paskirtis – suteikti galimybę Lietuvos ir užsienio profesinio mokymo įstaigų mokiniams varžytis vieniems su kitais, kad atlikdami Konkurso užduotis galėtų pademonstruoti savo talentą žemės ūkio darbuotojo / žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo

profesinio įgūdžio srityje ir išrinkti aukščiausio žemės ūkio darbuotojo / žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo profesinio meistriškumo lygio atstovą Lietuvoje.

9. Konkurso tikslai:

9.1. skatinti profesinio mokymo įstaigų mokinių profesinių kompetencijų gilinimą žemės ūkio darbuotojo / žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo srityje;

9.2. didinti profesinio mokymo patrauklumą bei profesinio mokymo ir žemės ūkio darbuotojo / žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo profesijos prestižą;

9.3. ugdyti profesinio mokymo įstaigų mokinių žemės ūkio darbuotojo / žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo profesinį meistriškumą;

9.4. didinti profesinio mokymo įstaigų mokinių profesinio mokymosi motyvaciją;

9.5. stiprinti mokytojų, mokinių ir darbdavių tarpusavio bendradarbiavimą;

9.6. ugdyti profesinio mokymo įstaigų mokinių žemės ūkio darbuotojo / žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo kūrybingumą, iniciatyvumą ir bendradarbiavimą;

9.7. plėtoti ryšius tarp profesinio mokymo ir bendrojo ugdymo įstaigų, gamybos, pramonės ir verslo subjektų, visuomenės bei užsienio specialistų.

III SKYRIUS

KONKURSE TIKRINAMOS KONKURSO DALYVIŲ KOMPETENCIJOS

10. Konkurse tikrinamos šios pagrindinės Konkurso dalyvių kompetencijos:

10.1. valdyti TR1 kategorijos traktorius, su prikabintu žemės ūkio agregatu;

10.2. valdyti TR2 kategorijos traktorius;

10.3. valdyti SZ kategorijos savaeiges žemės ūkio mašinas.

IV SKYRIUS

REIKALAVIMAI PROFESINIO MOKYMO ĮSTAIGOMS, KONKURSO DALYVIAMS IR KONKURSO VERTINTOJAMS

11. Konkurse gali dalyvauti Lietuvos profesinio mokymo įstaigų, vykdančių Žemės ūkio darbuotojo / Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo (kodai P42071602, P43071602, T43071607) formaliojo profesinio mokymo programas, I-III kursų mokiniai, besimokantys minėtose kvalifikacijose, arba kitų kvalifikacijų I-III kursų mokiniai, besimokantys pagal modulius: TR1 kategorijos traktorių vairavimas (kodas 308111125), TR2 kategorijos traktorių vairavimas (kodas 308111131), SZ kategorijos savaeigių žemės ūkio mašinų vairavimas (kodas 308111132), ne jaunesni kaip 18 metai ir ne vyresni kaip 25 metai Konkurso dieną.

12. Konkurse gali dalyvauti ir profesinio mokymo įstaigų mokiniai, kurie mokosi pagal lygiavertes žemės ūkio srities mokymo programas, susijusias su žemės ūkio technikos valdymo priežiūra ir darbo organizavimu, iš Latvijos ir Lenkijos.

13. Profesijos mokytojas, lydintis konkurso dalyvį (-ius) privalo pateikti elektroninės registracijos anketą ne vėliau kaip 7 (septynias) darbo dienas iki Konkurso vykdymo pradžios, nurodant konkurso dalyvių registracijos duomenis ir pažymėti savo ketinimą dalyvauti Konkurso dalyvių vertinime. Dalyvavimo Konkurse elektroninės registracijos anketos nuoroda pateikiama: [čia](#).

14. Konkurso vykdytojas privalo Konkurso dalyviui patvirtinti registraciją ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo dalyvavimo Konkurse elektroninės registracijos anketos gavimo dienos.

15. Dalyvavimas Konkurse nemokamas.

16. Konkurso dalyviai turi turėti šias profesines ir bendrąsias kompetencijas, reikalingas Konkurso užduotims atlikti:

16.1. valdyti ir prižiūrėti žemės ūkio techniką;

16.2. skaitmeninio raštingumo;

16.3. Žinoti ir taikyti darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos bei aplinkosaugos reikalavimus.

17. Minimalūs reikalavimai Konkurso vertintojams: yra įgijęs žemės ūkio technikos mechaniko išsilavinimą ar lygiavertį mechanikos inžinerijos studijų krypties išsilavinimą, arba vidurinį išsilavinimą ir žemės ūkio srities lygiavertę kvalifikaciją arba ne mažesnę kaip 3 metų žemės ūkio profesinės veiklos patirtį.

18. Konkurso vertintojais gali būti pakviesti profesijos mokytojai, kurie padeda mokiniams pasirengti tarptautiniam konkursui, organizuojamam kitos valstybės ir (ar) tarptautinės organizacijos, ir pagal nustatytus to profesinio meistriškumo konkurso reikalavimus atstovauja šaliai bei atitinkamo švietimo posirčio profesinio mokymo metodinės komisijos nariai.

19. Konkurso dalyviai ir Konkurso vertintojai Konkurso metu privalo turėti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

V SKYRIUS KONKURSO ORGANIZAVIMO TVARKA

20. Konkursas vykdomas vienu etapu.

21. Konkurso tvarkaraštį sudaro Konkurso vykdytojas. Konkurso tvarkaraštis nurodomas atskiru Konkurso tvarkos aprašo priedu Nr. 3.

22. Bendras Konkurso dalyvių skaičius – ne daugiau kaip 33 (trisdešimt trys) dalyviai.

23. Konkurso dalyviai turės atlikti:

23.1. teorinę užduotį: 50 (penkiasdešimt) klausimų testas, kuris bus atliekamas VMA Moodle aplinkoje, numatyta trukmė 40 min.;

23.2. 3 (tris) praktines užduotis pagal pateiktas Konkurso užduočių atlikimo instrukcijas ir važiavimo schemas. Konkurso praktinės užduotys pateikiamos šio Konkurso tvarkos aprašo prieduose Nr. 4, 5, 6.

24. Esant pageidavimui Konkurso vykdytojas suteikia Konkurso dalyviams, lydintiems profesijos mokytojams, Konkurso vertintojams nakvynę ir maitinimą.

25. Konkurso vykdymo skaidrumą užtikrina Konkurso vertintojai, kurių veiklą koordinuoja Centro deleguotas atstovas (toliau – Konkurso stebėtojas). Centro deleguotas atstovas nevertina Konkurso dalyvių atliktų užduočių, bet prižiūri Konkurso vertintojų darbą, stebi Konkurso užduočių atlikimo laikų pradžią ir pabaigą, atsako už teisingą ir skaidrų Konkurso vertintojų pateiktų Konkurso užduočių atlikimo vertinimo rezultatų apdorojimą, prižiūri, kad būtų laikomasi Konkurso organizavimo ir Konkurso užduočių atlikimo vertinimo tvarkos.

26. Konkurso vykdytojas skiria Konkurso vertintojų ir Konkurso stebėtojo sklandžiam funkcijų atlikimui užtikrinti techninį personalą.

VI SKYRIUS KONKURSE NAUDOJAMA ĮRANGA IR MEDŽIAGOS

27. Konkurso užduočių atlikimui reikalinga įranga, įrankiais, prietaisais, aprūpina Konkurso vykdytojas.

28. Konkurso užduočių atlikimui numatyta įranga:

28.1. traktorius JOHN DEERE 5080M su trąšų barstytuvu KUHN;

28.2. traktorius JOHN DEERE 6150M, su GS4640 monitoriumi ir ATU300 elektriniu vairu;

28.3. javų kombainas JOHN DEERE W540.

29. Dalyvis atvykdamas privalo turėti darbo drabužius bei asmenines apsaugos priemones.

VII SKYRIUS

REIKALAVIMAI KONKURSO UŽDUOČIŲ IR JŲ VERTINIMO KRITERIJŲ PARENGIMUI

30. Konkurso užduotis ir jŲ vertinimo kriterijus rengia, atnaujina Konkurso užduočių rengėjų grupė, kurią sudaro atitinkamo švietimo posričio profesinio mokymo metodinės komisijos deleguoti atstovai ir Konkurso vertintojai, taip pat gali būti pasitelkti profesijos mokytojai, kurie padeda mokiniams pasirengti tarptautiniam konkursui, organizuojamam kitos valstybės ir (ar) tarptautinės organizacijos, ir pagal nustatytus to profesinio meistriškumo konkurso reikalavimus atstovauja šaliai.

31. Konkurso užduočių rengėjų grupės sudėtis patvirtinta Konkurso vykdytojo vadovo 2026-04-15 Nr. V4-99 (1.31 E) įsakymu.

32. Konkurso vykdytojas turi organizuoti Konkurso užduočių rengėjų grupės darbą.

33. Konkurso užduotys ir jŲ vertinimo kriterijai yra patvirtinami Konkurso užduočių rengėjų grupės posėdžio metu atviru balsavimu balsų dauguma ir teikiami patvirtinti Konkurso vykdytojui.

34. Konkurso užduotys turi būti parengtos pagal aukščiausius žemės ūkio darbuotojo / žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo kvalifikacijai taikomus kokybės reikalavimus, tinkamai atliepti Žemės ūkio darbuotojo / Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo formaliojo profesinio mokymo programos turinį arba kitų kvalifikacijų modulių: TR1 kategorijos traktorių vairavimo, TR2 kategorijos traktorių vairavimo, SZ kategorijos savaeigių žemės ūkio mašinų vairavimo profesinio mokymo turinį.

35. Konkurso užduotys turi atitikti įprastai tokiai užduočiai profesinėje praktikoje ir (ar) profesinėje darbinėje veikloje taikomus Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų ir normatyvinių dokumentų (techninių reglamentų ir (ar) tarptautinių standartų) reikalavimus.

36. Konkurso praktinės užduotys turi būti išbandytos realiomis sąlygomis, naudojant numatytą technologinę įrangą ir įrankius, laikantis nustatytų Konkurso užduočių atlikimo laiko apribojimų.

37. Už Konkurso užduočių testavimą atsakingi Konkurso užduočių rengėjai ir Konkurso vykdytojas.

38. Konkurso vykdymo metu Konkurso vertintojai turi teisę ištaisyti Konkurso užduotyje ar Konkurso užduoties vertinimo lapuose pastebėtas korektūros klaidas, trūkumus ar atlikti kitas susijusias techninio pobūdžio korekcijas.

39. Konkurso dalyvis, atlikdamas kiekvieną Konkurso užduotį, atitinkamai privalo turėti:

39.1. Konkurso užduoties aprašymą ir instrukciją;

39.2. įrangos naudojimo instrukciją.

40. Konkurso vertintojas, vertindamas kiekvieną Konkurso užduotį, atitinkamai privalo turėti:

40.1. Konkurso užduoties vertinimo lapus;

40.2. Konkurso užduoties aprašymą ir instrukcijas.

VIII SKYRIUS

KONKURSO DALYVIŲ ATLIKTŲ UŽDUOČIŲ VERTINIMAS IR APELIACIJOS TVARKA

41. Konkurso dalyvių atliktas užduotis vertina Konkurso vertintojai. Konkurso vertintojas nevertina savo atstovaujamos profesinio mokymo įstaigos mokinio, kurį parengė konkursui.

42. Minimalus Konkurso vertintojų skaičius vienai praktinei užduočiai – 3 (trys), iš jų ne mažiau kaip 2 (du) turi atstovauti profesijos mokytojams.
43. Vertinami asmeniniai Konkurso dalyvių rezultatai.
44. Konkurso vertintojai pateikia Konkurso dalyviams Konkurso užduotis ir instrukcijas. Konkurso dalyviams gali būti pateikiama informacija apie užduočių pobūdį ar pavyzdines užduotis, tačiau konkrečios Konkurso užduotys pateikiamos tik Konkurso metu.
45. 20 min. prieš Konkurso užduočių atlikimo pradžią Konkurso vertintojai glaustai paaiškina Konkurso dalyviams kiekvienos Konkurso užduoties atlikimo tvarką.
46. Visi Konkurso dalyviai atlieka teorinę užduotį kompiuterių klasėse Moodle aplinkoje.
47. Konkurso dalyvis, po atliktos praktinės užduoties, sulaukia Konkurso vykdytojų nurodymų dėl kitos praktinės užduoties vykdymo.
48. Konkurso dalyvių Konkurso užduočių atlikimas vertinamas vadovaujantis Konkurso vykdytojo patvirtintais Konkurso užduočių vertinimo kriterijais.
49. Konkurso dalyvių Konkurso užduočių atlikimo vertinimo rezultatai yra surašomi į Konkurso užduoties vertinimo lapus, iš kurių duomenys yra suvedami į galutinę Konkurso dalyvių atliktų Konkurso užduočių vertinimo rezultatų lentelę.
50. Konkurso vertintojai privalo tinkamai užpildyti kiekvieno Konkurso dalyvio Konkurso užduoties vertinimo lapą, nepriklausomai nuo Konkurso užduoties atlikimo apimties (už neatliktus Konkurso užduoties punktus surašomi nuliai).
51. Jeigu Konkurso užduočių atlikimo metu įvyksta įrangos gedimas dėl kurio Konkurso dalyvis negali užbaigti vieno ar kelių technologinių užduoties veiksmų, Konkurso dalyviui suteikiamas papildomas laikas užduočiai atlikti ar Konkurso užduoties veiksmams užbaigti. Suteikiamas papildomas laikas yra proporcingas gedimo nustatymo ir šalinimo darbų, dėl kurių Konkurso dalyvis negalėjo atlikti Konkurso užduoties vienodomis sąlygomis su kitais dalyviais, trukmei. Jeigu sugedo įranga, kurios negalima trumpiausiu metu pakeisti bei tinkamai užbaigti Konkurso užduoties, ir kiti dalyviai nebegali šios Konkurso užduoties atlikti (net ir prieš tai kitiems dalyviams atlikus šią užduotį), visiems Konkurso dalyviams šios Konkurso užduoties rezultatas turi būti vienodas, o kitiems dalyviams vietoje šios Konkurso užduoties atlikimo numatomas laisvas laikas. Šis atvejis turėtų būti traktuojamas kaip nenugalimos jėgos (*force majeure*) įvykis.
52. Konkurso vertintojai užpildytus Konkurso užduoties vertinimo lapus pateikia techniniam personalui, kuris įveda vertinimo rezultatus į galutinę Konkurso dalyvių atliktų Konkurso užduočių vertinimo rezultatų lentelę. Konkurso stebėtojas ir Konkurso vertintojai patikrina suvestų Konkurso užduočių atlikimo vertinimo rezultatų teisingumą. Absoliučiu laimėtoju pripažįstamas daugiausia balų surinkęs Konkurso dalyvis.
53. Praktinių užduočių pirmosios, antrosios ir trečiosios vietos laimėtojai yra daugiausiai vertinimo balų tose praktinėse užduotyse surinkę Konkurso dalyviai.
54. Surinkus dviem ar daugiau Konkurso dalyvių vienodą vertinimo balų skaičių praktinėse užduotyse, laimėjusiu pripažįstamas tas Konkurso dalyvis, kuris Konkurso užduotis atliko per trumpesnę laiką.
55. Apeliacija Konkurso vykdytojui dėl Konkurso dalyvių atliktų Konkurso užduočių vertinimo rezultatų pateikiama per 30 min. nuo galutinių Konkurso dalyvių atliktų Konkurso užduočių vertinimo rezultatų paskelbimo momento. Dėl to paties pagrindo apeliacija gali būti teikiama tik 1 (vieną) kartą.
56. Konkurso vertintojai per 2 (dvi) valandas nuo apeliacijos pateikimo momento peržiūri apeliuojamą pažeidimą ir priima sprendimą dėl galutinio Konkurso dalyvių atliktų Konkurso užduočių rezultatų įvertinimo.

57. Su Konkurso vertintojų priimtu sprendimu, kuris įforminamas protokolu, apeliaciją pateikęs asmuo supažindinamas pasirašytinai ne vėliau kaip per 1 (vieną) valandą po sprendimo priėmimo momento.

58. Konkurso užduočių atlikimo metu Konkurso dalyviams draudžiama naudotis mobilaus ryšio ar kitomis asmeninėmis komunikacijos priemonėmis, asmeninėmis medžiagomis, įrankiais ir įranga, draudžiama kalbėtis ar kitomis priemonėmis komunikuoti su jį lydinčiu profesijos mokytoju. Pažeidus šį reikalavimą, Konkurso vertintojų sprendimu Konkurso dalyvis gali būti šalinamas iš Konkurso.

59. Konkurso vykdytojas, Konkurso stebėtojas turi teisę bet kuriuo Konkurso vykdymo metu pašalinti Konkurso dalyvį iš Konkurso be teisės reikalauti sugrąžinti Konkurso dalyvio mokestį (jei toks taikomas) ar kitas išlaidas, jeigu Konkurso dalyvis Konkurso užduotis atlieka nesavarankiškai, trukdo kitiems Konkurso dalyviams, naudojami pagalbinėmis priemonėmis ar pažeidžia šio Konkurso tvarkos aprašo nuostatas.

IX SKYRIUS

KONKURSO STEBĖSENA IR KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS

60. Konkurso organizavimo ir vykdymo stebėseną atlieka Centras.

61. Konkurso stebėsenos tikslas – analizuoti ir vertinti Konkurso organizavimo, vykdymo eigą, kaupti ir sisteminti informaciją, teikti metodinę paramą ir konsultacijas.

62. Konkurso vykdytojas ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų po Konkurso vykdymo pabaigos pateikia Centrai nustatytos formos Konkurso vykdymo ataskaitą.

63. Centras gali atlikti Konkurso vykdytojo ir Konkurso dalyvių apklausas dėl Konkurso vykdymo kokybės.

64. Centras turi teisę tikrinti ir vertinti Konkurso vykdytoją, siekiant įvertinti Konkurso organizavimą ir vykdymą Konkurso apraše nustatytiems reikalavimams.

X SKYRIUS

KONKURSO DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS IR DARBO KULTŪROS BEI APLINKOSAUGOS REIKALAVIMAI

65. Konkurso dalyviai privalo būti susipažinę su Konkurso tvarkos aprašo reikalavimais, pasirašyti sutikimą dėl asmens duomenų tvarkymo (priedas Nr. 1).

66. Konkurso dalyvių vertintojai, Konkurso stebėtojas privalo būti susipažinę su Konkurso tvarkos aprašo reikalavimais, pasirašyti sutikimą dėl asmens duomenų tvarkymo, nešališkumo ir konfidencialumo deklaraciją (priedai Nr. 1, Nr. 2).

67. Konkurso vertintojai turi būti susipažinę su Konkurso užduočių atlikimo rizikos veiksniais ir su jais privalo supažindinti visus Konkurso dalyvius.

68. Visi Konkurse naudojami mechanizmai ir (ar) įranga turi atitikti žemės ūkio darbuotojo / žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo kvalifikacijai nustatytus darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.

69. Kiekvieno dalyvio darbo vieta turi atitikti darbo saugos ir higienos reikalavimus, užtikrinti nediskriminavimą, taip pat visiems Konkurso dalyviams turi būti užtikrintos Konkurso užduoties atlikimo vienodos techninės sąlygos.

70. Kiekvienas Konkurso dalyvis, prieš pradėdamas atlikti Konkurso užduotį, turi įsitikinti, kad jo darbo vietoje nėra jokių kliūčių, ant grindų nėra jokių medžiagų, įrangos ar įrankių, už kurių galėtų užkliūti, paslysti ar nukristi.

71. Visi Konkurso dalyviai, atlikdami Konkurso užduotis, turi vilkėti asmeniniais darbo rūbais, avėti darbo batais, naudoti asmenines apsaugos priemones.

72. Konkurso vertintojai, vertindami praktinių Konkurso užduočių atlikimą, turi naudoti atitinkamas asmenines apsaugos priemones.

73. Konkurso dalyviams turi būti numatyta patalpa, skirta persirengimui ir poilsiui.

74. Konkurso užduoties atlikimo metu Konkurso dalyviui turi būti suteikta galimybė padaryti poilsio pertrauką tam skirtoje patalpoje (vietoje) pagal Konkurso vykdytojo numatytą laiką. Pertraukos laikas neįtraukiamas į Konkurso užduoties atlikimo laiką.

75. Praktinės užduotys turi būti išdėstytos taip, kad greta esantys Konkurso dalyviai netrukdytų vieni kitiems.

76. Darbo vietose, kuriose galimas netyčinis techninių skysčių nutekėjimas, Konkurso vykdytojas privalo pasirūpinti jų saugiu surinkimu.

77. Konkurso vykdytojas privalo pasirūpinti gaisrinės ir privalomosios pirmosios medicininės pagalbos reikalavimais.

XI SKYRIUS KONKURSO DALYVIŲ APDOVANOJIMAI

78. Absolutus laimėtojas ir pirmos, antros ir trečios vietų praktinių užduočių laimėtojai apdovanojami Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos diplomais.

79. Konkurso laimėtojai apdovanojami socialinių partnerių, verslo įmonių, privačių asmenų prizais, atminimo dovanomis.

80. Kiti dalyviai apdovanojami Konkurso vykdytojo padėkos raštais.

81. Profesijos mokytojai, parengę Konkurso pirmos, antros, trečios vietos laimėtojus, apdovanojami Švietimo, mokslo ir sporto ministro padėkos raštais.

82. Lydintiems asmenims, užsiregistravusiems www.semiplus.lt sistemoje, bus išduodami kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai.

XII SKYRIUS KONKURSO VEIKLŲ FINANSAVIMAS

83. Konkurso veiklos finansuojamos iš Konkurso vykdytojo pajamų, gautų už suteiktas paslaugas.

XIII SKYRIUS KONKURSO INFORMAVIMO IR VIEŠINIMO REIKALAVIMAI

84. Konkurso rezultatai Konkurso dalyviams turi būti paskelbti ne vėliau kaip 2 (dvi) val. po oficialios Konkurso pabaigos.

85. Oficialūs Konkurso rezultatai pateikiami Centrai ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas.

86. Konkurso oficialūs rezultatai turi būti pavišinti Centro interneto svetainėje adresu <https://skills.lt/>, Konkurso vykdytojo oficialios internetinės svetainės dedikuotoje naujienų skiltyje (<https://mtec.lt/category/naujienos-lt/>).

XIV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

87. Konkursų organizavimo ir dalyvavimo metu gauti asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų

judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

88. Dokumentai saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

Tarptautinio žemės ūkio darbuotojo / žemės ūkio
gamybos verslo darbuotojo profesinio meistriškumo
konkurso „Geriausias traktorininkas 2026“
organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo
priedas Nr. 1

SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

2026 m. gegužės 20 d. Nr. _____
Marijampolė

Aš, _____,
(asmens vardas, pavardė, gimimo data)

sutinku ir esu informuotas (-a), kad:

1. **Marijampolės profesinio rengimo centras** (toliau – Konkurso vykdytojas) gautų ir tvarkytų žemiau išvardintus mano asmens duomenis (pildo duomenų subjektas):

Vardas, pavardė	
Kontaktinis tel. Nr.	
Elektroninio pašto adresas	
Įstaigos pavadinimas	

2. Aukščiau išvardinti asmens duomenys būtų tvarkomi šiais tikslais: viešinimo, apklausų atlikimo ir tais atvejais, kai tvarkomi specialių kategorijų duomenys.

Konkurso organizavimo ir administravimo tikslais asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis BDAR 6 straipsnio 1 dalies e punktu (viešasis interesas).

3. Su aukščiau išvardintais asmens duomenimis būtų atliekami šie tvarkymo veiksmai:

- 3.1. Organizuoti ir administruoti konkursą;
- 3.2. Užtikrinti skaidrų ir objektyvų vertinimo procesą;
- 3.3. Viešinti konkurso rezultatus ir nugalėtojus;
- 3.4. Užtikrinti proceso kontrolę ir saugumą;
- 3.5. Rinkti grįžtamąjį ryšį ir vertinti organizavimo kokybę (apklausos);
- 3.6. Įgyvendinti teisės aktuose nustatytas pareigas.

4. Asmens duomenys būtų perduoti Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtrų centrui, vertinimo komisijos nariams, renginio partneriams, valstybės institucijoms. Duomenų gavėjai tokius asmens duomenis tvarkytų šiame sutikime nurodytais tikslais.

5. Konkurso vykdytojas duomenis tvarkys teisėtai, sąžiningai ir skaidriai, laikydamasis teisės aktų nustatytų reikalavimų, tik šiame sutikime nustatytais tikslais, taip pat užtikrindamas duomenų saugumą, įgyvendindamas tinkamas technines ir organizacines priemones duomenims apsaugoti nuo neteisėto sunaikinimo ar (ir) atsitiktinio pakeitimo, atskleidimo ir nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo.

6. Pasikeitus Jūsų asmens duomenims, tvarkomiems pagal šį sutikimą, prašome pranešti apie tai Konkurso vykdytojui.

7. Sutikimo galiojimo terminas - ne ilgiau kaip 5 metai arba iki sutikimo atšaukimo, atsižvelgiant į Konkurso vykdytojo Dokumentacijos plane nustatytus terminus.

8. Informacija, susijusi su mano duomenų tvarkymu šio sutikimo pagrindu, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES)

2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) 13 straipsniu, yra ši:

8.1. **Duomenų valdytojas** – Marijampolės profesinio rengimo centras, Kauno g. 117, LT-68223 Marijampolė;

8.2. **Duomenų apsaugos pareigūno kontaktai** – jolita.kucinskiene@mtec.lt;

8.3. **Duomenų tvarkymo tikslai** – šiame sutikime nurodyti asmens duomenys bus tvarkomi tik tuo tikslu, dėl kurio 2 punkte duotas sutikimas;

8.4. **Duomenų tvarkymo teisinis pagrindas** – šiame sutikime nurodytų Jūsų asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas yra šis sutikimas;

8.5. **Asmens duomenų gavėjai** – šiame sutikime nurodyti Jūsų asmens duomenys gali būti perduoti:

8.5.1. 4 punkte nurodytiems duomenų gavėjams;

8.5.2. duomenų tvarkytojams, kurie atlieka tam tikrus darbus ir teikia paslaugas (informacinių technologijų bendrovės, kurios duomenis tvarko, kad užtikrintų informacinių sistemų kūrimą, tobulinimą ir palaikymą; bendrovės, kurios užtikrina pranešimų klientams siuntimą, teikia apsaugos ir kitas paslaugas);

8.5.3. teismui, teisėsaugos įstaigoms ar valstybės institucijoms tiek, kiek tokį teikimą nustato teisės aktų reikalavimai (pvz.: antstoliams, teismams ir kt.);

8.5.4. kitiems asmenims, Jūsų sutikimu, jei toks sutikimas gaunamas dėl konkretaus atvejo;

8.5.5. jeigu į šį asmens duomenų gavėjų sąrašą patektų ne Europos ekonominės erdvės valstybėje esantys asmens duomenų gavėjai, asmens duomenys perduodami tik Komisijos sprendimu dėl tinkamo duomenų apsaugos lygio patvirtintoms valstybėms ar tik valstybėms, kurių atžvilgiu taikomos Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 46 straipsnio 2 dalyje ar 3 dalyje, 49 straipsnio 1 dalyje nustatytos apsaugos priemonės, su kuriomis turėtumėte galimybę susipažinti 8.1 ir 8.2 papunkčiuose nurodytais kontaktais.

8.6. **Duomenų subjektų teisės**. Teisė prašyti, kad būtų leista susipažinti su duomenimis ir juos ištaisyti ar ištrinti, teisė apriboti duomenų tvarkymą, teisė nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, taip pat teisė į duomenų perkeliamumą. Šias teises galiu įgyvendinti teisės aktų nustatyta tvarka.

Dėl duomenų subjektų teisių įgyvendinimo maloniai prašome kreiptis į Konkurso vykdytojo duomenų apsaugos pareigūną 8.2 papunktyje nurodytais kontaktais.

8.7. **Teisė atšaukti sutikimą**. Turiu teisę bet kada atšaukti šį sutikimą. Sutikimo atšaukimas nedaro poveikio sutikimu pagrįsto asmens duomenų tvarkymo, atlikto iki sutikimo atšaukimo, teisėtumui. Sutikimą galiu atšaukti raštu (tiesiogiai man ar mano atstovui atvykus pas Konkurso vykdytoją, atsiuntus prašymą paštu ar elektroninėmis priemonėmis: faksu ar elektroniniu paštu: jolita.kucinskiene@mtec.lt. Sutikimo atšaukimas turi būti pasirašytas. Sutikimo atšaukimas, atsiųstas Konkurso vykdytojui elektroninėmis priemonėmis, turi būti pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu ar pasirašius suformuotas elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą (pvz., pdf formatu, faksimilinio ryšio priemonėmis).

8.8. **Asmens duomenų saugojimo laikotarpis**. Asmens duomenys saugomi vadovaujantis Konkurso vykdytojo Dokumentacijos planu ir jame nustatytais saugojimo terminais. Jeigu konkrečiam dokumentui ar duomenų kategorijai Dokumentacijos plane terminas nenustatytas, asmens duomenys saugomi ne ilgiau, negu tai yra būtina šiame sutikime nurodytiems tikslams pasiekti. Pasibaigus nustatytam saugojimo terminui, asmens duomenys sunaikinami arba nuasmeninami teisės aktų nustatyta tvarka. Saugojimo terminas gali būti pratęstas, jeigu asmens duomenys yra reikalingi ar gali būti naudojami kaip įrodymai ikiteisminiame ar kitame tyrime, civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje,

Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos atliekamo tyrimo metu ar kitais teisės aktų nustatytais atvejais. Tokiu atveju asmens duomenys saugomi tiek, kiek būtina atitinkamiems procesams užtikrinti, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

8.9. **Automatizuotų sprendimų priėmimai.** Duomenys nebus naudojami automatizuotų sprendimų priėmimui Jūsų atžvilgiu, įskaitant profiliavimą.

8.10. **Skundų teikimas.** Turiu teisę skųsti Konkurso vykdytojo veiksmus (neveikimą) Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai ir teismui teisės aktų nustatyta tvarka.

(parašas)

(vardas, pavardė)

Tarptautinio žemės ūkio darbuotojo / žemės ūkio
gamybos verslo darbuotojo profesinio meistriškumo
konkurso „Geriausias traktorininkas 2026“
organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo
priedas Nr. 2

(VARDAS PAVARDĖ)

NEŠALIŠKUMO IR KONFIDENCIALUMO DEKLARACIJA

2026 m. gegužės 20 d. Nr. _____
Marijampolė

Būdamas (-a) Tarptautinio žemės ūkio darbuotojo / žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo profesinio meistriškumo konkurso „Geriausias traktorininkas 2026“ vertintoju(-a) pasižadu ir įsipareigoju:

1. savo pareigas atlikti nešališkai ir sąžiningai, vadovaudamasis (-si) sąžiningumo, skaidrumo, teisėtumo principais ir turimomis ekspertinėmis žiniomis;

2. nusišalinti ir nedalyvauti sprendimų dėl konkretaus Konkurso dalyvio atliktų užduočių vertinimo ir kitose susijusiose sprendimų priėmimo procedūrose, kai:

2.1. aš, Konkurso dalyvis, susijęs su manimi santuokos, partnerystės, artimos giminystės ar svainystės ryšiais;

2.2. Konkurso dalyvis yra mano atstovaujamos profesinio mokymo įstaigos mokinys ar absolventas, esu jį rengęs šiam Konkursui;

2.2. yra kitų aplinkybių, galinčių sukelti interesų konfliktą, ir (ar) dėl kurių negaliu laikytis 1 punkte nustatytų principų.

3. Jei atsirastų aplinkybių galinčių sukelti interesų konfliktą, ar privatūs interesai egzistuoja ar gali atsirasti, pasižadu apie tai pranešti Konkurso vykdytojui ar Konkurso stebėtojui ir visuomet nusišalinti nuo klausimo svarstymo ir sprendimo priėmimo, susijusio su konkrečiu Konkurso dalyviu.

4. Pažadu man patikėtus dokumentus ir duomenys, kuriuose yra konfidenciali informacija, saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti.

(parašas)

(vardas, pavardė)

Tarptautinio žemės ūkio darbuotojo / žemės ūkio
gamybos verslo darbuotojo profesinio meistriškumo
konkurso „Geriausias traktorininkas 2026“
organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo
priedas Nr. 3

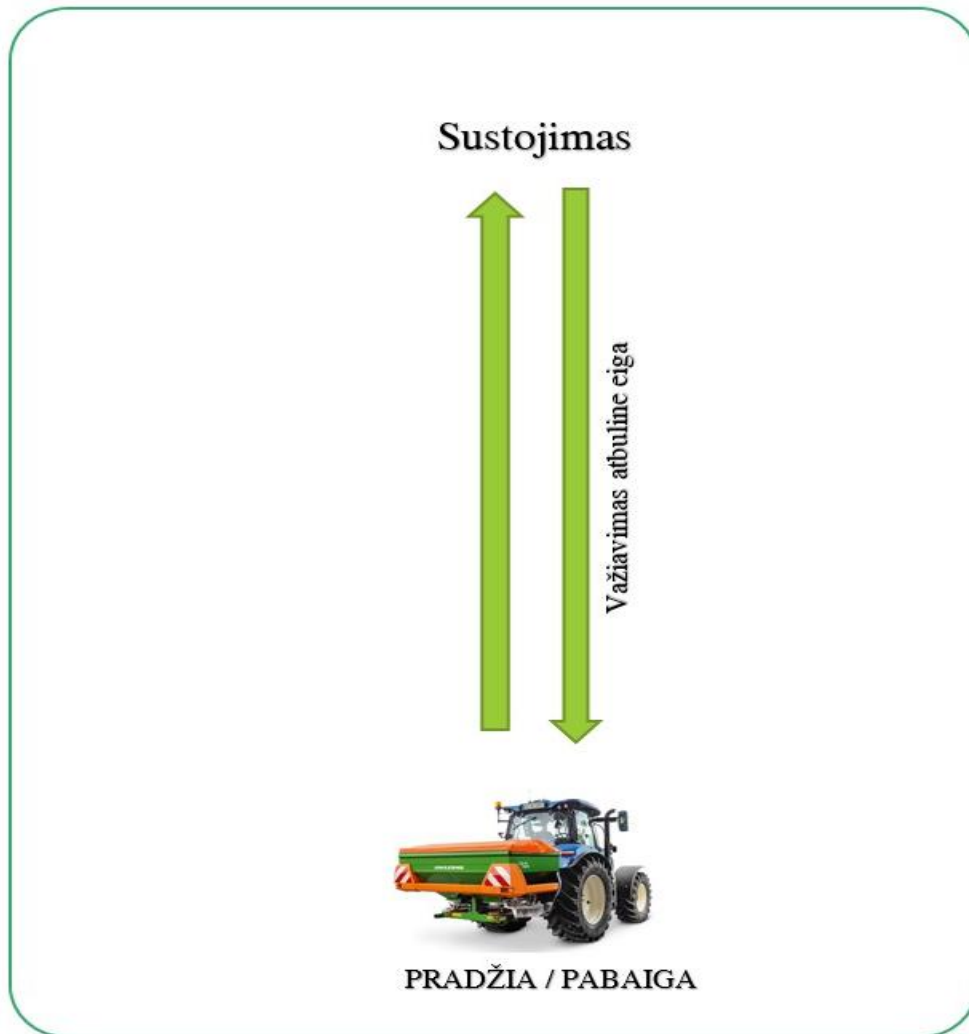
PROGRAMA

2026-05-20

Marijampolė

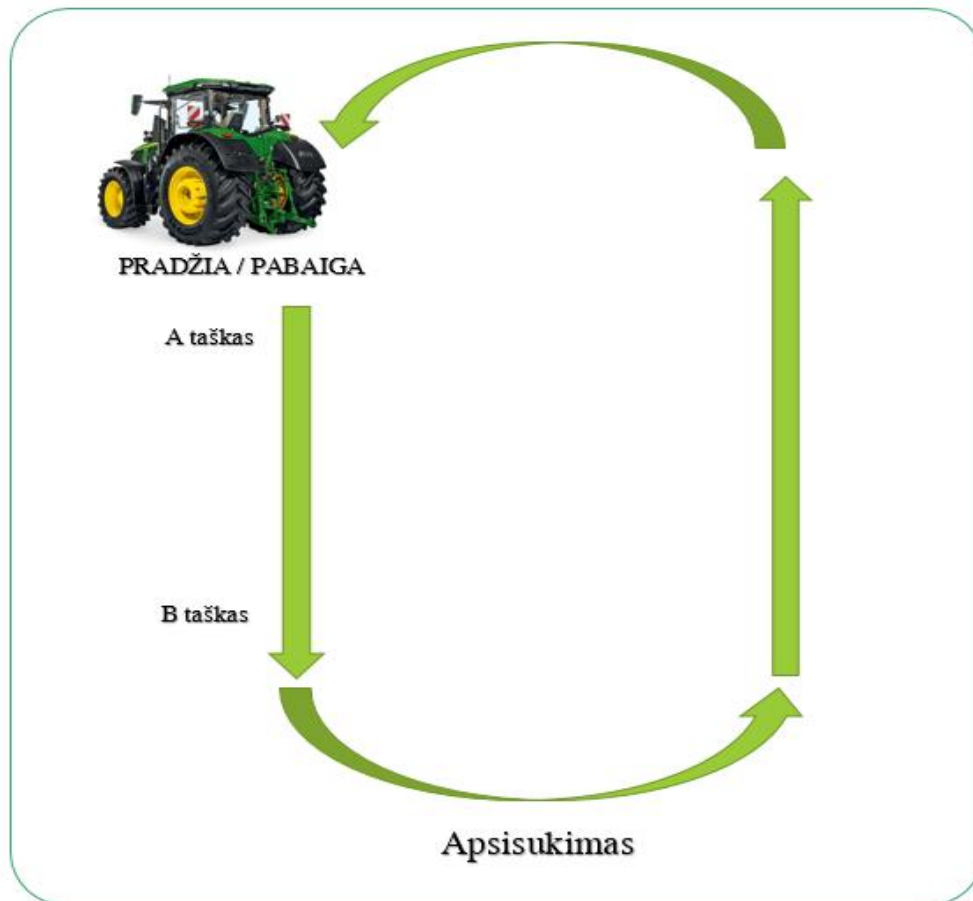
Laikas	Dalyviams	Lydintiems asmenims / svečiams
9.30–10.00	Dalyvių registracija, atvykimas, darbo vietų paskirstymas.	Svečių registracija, kava, pasitikimas.
10.00–10.30	Konkurso atidarymas, partnerių ir rėmėjų pristatymas.	Sveikinimai ir informacija apie dienos eigą.
10.30–11.30	Privalomas saugos ir organizacinis instruktažas. I teorinė užduotis – testas.	Seminaras: „Bepiločių orlaivių (dronų) valdytojų profesinių kompetencijų tobulinimas“ UAB „Agrodronas“ Mindaugas Dorelis
11.30–12.45	PIETŪS	
12.45–15.00*	I praktinė užduotis, II praktinė užduotis, III praktinė užduotis ir jų vertinimas	Praktinė dalis: „Bepiločių orlaivių (dronų) valdytojų profesinių kompetencijų tobulinimas“ UAB „Agrodronas“, Justas Pirinauskas ir Vytas Bukaitis.
15.00–15.30	Rezultatų suvedimas	
15.30–16.15	Rezultatų paskelbimas, apeliacijos	
16.15 – 17:00	Apdovanojimai	

I praktinė užduotis: Trąšų barstytuvo KUHN kalibravimas ir tręšimo imitavimas
su traktoriumi JOHN DEERE 5080M.



1. Laikomasi saugaus įlipimo ir išlipimo – taikoma 3 atramos taškų taisyklė.
2. Nustatyti darbinį važiavimo greitį – 15 km/h.
3. Nustatyti trąšų barstymo pločio parametrus – 12 m.
4. Nustatyti norimą tręšimo normą – 150 kg/ha.
5. Nustatyti trąšų barstytuvo darbinį aukštį – 0,4 m virš tręšiamos kultūros.
6. Atlikti bandomąjį važiavimą su įjungtu trąšų barstytuvu ir grįžti į pradinę padėtį atbuline eiga, išjungus trąšų barstytuvą, laikantis darbų saugos reikalavimų.
7. Užduoties atlikimo laikas – 4 min. vienam dalyviui.

II praktinė užduotis: Automatinio vairavimo manevravimas ant asfalto su JOHN DEERE 6150M, GS4640 monitoriumi ir ATU300 elektriniu vairu (automatinio vairavimo sistema).



1. Laikomasi saugaus įlipimo ir išlipimo – taikoma 3 atramos taškų taisyklė.
2. Pradėjus rungtį, tinkamai nustatomi automatinio vairavimo sistemos pradžios taškas A ir pabaigos taškas B.
3. Važiuojama tiesia linija, lygiagrečiai nusibrėžtai A–B atkarpai, iš anksto nustatytu 2,5 m agregato pločiu.
4. Pravažiavus atkarpą, atliekamas apsisukimas aikštelėje ir parenkama tinkama grįžimo trajektorija (linija).
5. Grįžtama lygiagrečia linija laikantis nustatyto pločio ir tikslumo.
6. Baigus važiavimą, atliekamas apsisukimas ir tiksliai sustojama prie START linijos.
7. Užduoties atlikimo laikas – 4 min./ dalyviui.

Tarptautinio žemės ūkio darbuotojo / žemės ūkio
gamybos verslo darbuotojo profesinio meistriškumo
konkurso „Geriausias traktorininkas 2026“
organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo
priedas Nr. 6

III praktinė užduotis: Javų kombaino JOHN DEERE W540 tikslus manevravimas aikštelėje. Atlikti manevravimą pagal schemą pažymėtoje aikštelės imitacijoje.



1. Laikomasi saugaus įlipimo ir išlipimo – taikoma 3 atramos taškų taisyklė.
2. Tinkamai nustatomas 0,5 m pjaunamosios aukštis.
3. Teisingai paleidžiami pjaunamoji ir kūlimo aparatas.
4. Važiuojama pirmyn su paruoštu darbui kombainu ir tiksliai sustojama pažymėtoje vietoje.
5. Važiuojama atgal išjungus kūlimo aparatą, sustojama tiksliai ir nuleidžiama pjaunamoji.
6. Užduoties atlikimo laikas – 4 min. vienam dalyviui.