

**NACIONALINIO JAUNESNIOJO PROGRAMUOTOJO (PROGRAMAVIMO SRITIES
PROFESINIO MOKYMO PROGRAMOS)
PROFESINIO MEISTRIŠKUMO KONKURSO ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Nacionalinio Jaunesniojo programuotojo (programavimo srities profesinio mokymo programos) profesinio meistriškumo konkurso (toliau – Konkursas) organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas (toliau – Konkurso tvarkos aprašas) reglamentuoja Konkurso paskirtį ir tikslus, Konkurse tikrinamas dalyvių kompetencijas, reikalavimus profesinio mokymo įstaigoms, Konkurso dalyviams ir Konkurso vertintojams, Konkurso organizavimo tvarką, Konkurse naudojamą įrangą ir medžiagas, reikalavimus Konkurso užduočių ir jų vertinimo kriterijų parengimui, Konkurso dalyvių atliktų užduočių vertinimą ir apeliacijos tvarką, Konkurso stebėsenos ir kokybės užtikrinimo tvarką, darbuotojų saugos ir sveikatos, darbo kultūros bei aplinkosaugos reikalavimus, Konkurso dalyvių apdovanojimo tvarką, Konkurso veiklų finansavimą, Konkurso informavimo ir viešinimo reikalavimus.

2. Konkursas organizuojamas laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, kitų teisės aktų, Profesinio meistriškumo konkursų nuostatų, patvirtintų Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. lapkričio 6 d. įsakymu Nr. V-1231 „Dėl profesinio meistriškumo konkursų nuostatų patvirtinimo“, šio Konkurso tvarkos aprašo reikalavimų, ir Kauno informacinių technologijų mokyklos 2026-01-29, Profesinio meistriškumo konkurso vykdytojo, siekiančio vykdyti Jaunesniojo programuotojo profesinio meistriškumo konkursą paraiškoje Nr. PMK1-2026-8 nurodytų įsipareigojimų.

3. Konkurso vykdytojas – Kauno informacinių technologijų mokykla (toliau – Konkurso vykdytojas).

4. Konkurso data ir trukmė – 2026 m. gegužės 4-5 d., 17,5 val.

5. Konkurso vieta – Kauno informacinių technologijų mokykla, Laisvės al.33, Kaunas 213 kab.

6. Konkurso tvarkos aprašas, Konkurso tvarkaraštis ir kita su Konkursu susijusi informacija skelbiama Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centro (toliau – Centras) interneto svetainėje adresu <https://skills.lt/> ir Konkurso vykdytojo interneto svetainėje adresu: <https://kitm.lt>

**II SKYRIUS
KONKURSO PASKIRTIS IR TIKSLAI**

7. Konkurso paskirtis – suteikti galimybę Lietuvos profesinio mokymo įstaigų mokiniams ir absolventams varžytis vieniems su kitais, kad atlikdami Konkurso užduotis galėtų pademonstruoti savo talentą jaunesniojo programuotojo profesinio

įgūdžio srityje ir išrinkti aukščiausio jaunesniojo programuotojo profesinio meistriškumo lygio atstovą Lietuvoje.

8. Konkurso tikslai:

8.1. skatinti profesinio mokymo įstaigų mokinių ir absolventų profesinių kompetencijų gilinimą jaunesniojo programuotojo srityje;

8.2. didinti profesinio mokymo patrauklumą bei profesinio mokymo ir jaunesniojo programuotojo profesijos prestižą;

8.3. ugdyti profesinio mokymo įstaigų mokinių ir absolventų jaunesniųjų programuotojų profesinį meistriškumą;

8.4. didinti profesinio mokymo įstaigų mokinių ir absolventų profesinio mokymosi motyvaciją;

8.5. stiprinti mokytojų, mokinių, absolventų ir darbdavių tarpusavio bendradarbiavimą;

8.6. ugdyti profesinio mokymo įstaigų mokinių ir absolventų jaunesniųjų programuotojų kūrybingumą, iniciatyvumą ir bendradarbiavimą;

8.7. plėtoti ryšius tarp profesinio mokymo ir bendrojo ugdymo įstaigų, verslo subjektų, visuomenės.

III SKYRIUS

KONKURSE TIKRINAMOS KONKURSO DALYVIŲ KOMPETENCIJOS

9. Konkurse tikrinamos šios pagrindinės Konkurso dalyvių kompetencijos:

9.1. Taikyti programinės įrangos kūrimui naudojamus informatikos principus ir metodus.

9.2. Projektuoti ir programuoti žiniatinklio puslapių vartotojo sąsajas.

9.3. Projektuoti tipines reliacines ir nereliacines (NoSQL) duomenų bazes.

9.4. Naudoti ir integruoti duomenų bazes.

9.5. Kurti tipinę programinę įrangą Java, PHP, JavaScript programavimo kalba.

IV SKYRIUS

REIKALAVIMAI PROFESINIO MOKYMO ĮSTAIGOMS, KONKURSO DALYVIAMS IR KONKURSO VERTINTOJAMS

10. Konkurse gali dalyvauti Lietuvos profesinio mokymo įstaigų, vykdančių Jaunesniojo programuotojo (programavimo srities profesinio mokymo programos) modulines formaliojo profesinio mokymo programas (kodai P42061301, P42061302, P42061303, P42061304, P42061305, P42061306, P43061301, P43061302, P43061303, P43061304, P43061305, P43061306, P43061307, P43061308, T43061304, T43061305, T43061306, T43061307, T43061308, T43061309, T430613010, T43061311), visų kursų mokiniai ir absolventai, įgiję minėtą kvalifikaciją, ir ne vyresni kaip 25 metų Konkurso dieną.

11. Profesinio mokymo įstaiga privalo pateikti dalyvavimo Konkurse elektroninės registracijos anketą ne vėliau kaip iki 2025 m. balandžio 10 dienos. Dalyvavimo Konkurse elektroninės registracijos anketos nuoroda pateikiama: [čia](#).

Konkurso vykdytojas privalo patvirtinti registraciją ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo dalyvavimo Konkurse elektroninės registracijos anketos gavimo dienos.

12. Dalyvavimas Konkurse nemokamas.

13. Profesinio mokymo įstaigos mokinys ar absolventas, ketinantis dalyvauti Konkurse, privalo pateikti Konkurso dalyvio elektroninės registracijos anketą ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų iki Konkurso vykdymo pradžios. Konkurso dalyvio elektroninės registracijos anketos nuoroda pateikiama: [čia](#).

14. Profesijos mokytojas, lydintis Konkurso dalyvį ir ketinantis vertinti Konkurso dalyvių (toliau – Konkurso vertintojas) atliktas užduotis privalo pateikti CV ir <https://github.com> viešą paskyrą su kodo pavyzdžiais el. paštu: martynas.kaselionis@kitm.lt ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų iki Konkurso vykdymo pradžios.

15. Konkurso dalyviai turi turėti šias profesines ir bendrąsias, reikalingas Konkurso užduotims atlikti, kompetencijas:

15.1. Mokėti naudoti vartotojų sąsajų kūrimo technologijas: HTML5, SASS, JavaScript (Vanilla Js, React JS arba Vue Js).

15.2. Mokėti kurti serverio pusės (angl. backend) tipinę programinę įrangą PHP arba JavaScript arba Java programavimo kalba, bei susijusias programavimo karkasais.

16. Minimalūs reikalavimai Konkurso vertintojams:

16.1. Turėti patirties kuriant ir testuojant WEB aplikacijų vartotojo sąsajas, naudojant HTML5, CSS, Bootstrap, Tailwind, SASS, JavaScript, React.js.

16.2. Turėti patirties kuriant ir testuojant REST API servigus, naudojant bent vieną iš šių programavimo kalbų ir su jomis susijusius karkasus: Java (Spring Boot), JavaScript (Node.js, Express), PHP (Laravel arba Symfony).

16.3. Mokėti naudotis šiais įrankiais: NPM, Postman, MySQL Workbench, Git, Docker, Docker Compose.

16.4. Turėti patirties vertinant darbus konkursuose.

17. Konkurso vertintojais gali būti pakviesti profesijos mokytojai atitinkantys minimalius reikalavimus konkurso vertintojams, kurie padeda mokiniams ir absolventams pasirengti Konkursui.

18. Konkurso dalyviai ir Konkurso vertintojai Konkurso metu privalo turėti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

V SKYRIUS

KONKURSO ORGANIZAVIMO TVARKA

19. Konkursas vykdomas vienu etapu. Konkurso vykdytojas nustato laiko tarpus tarp atskirų Konkurso užduočių.

20. Konkurso tvarkaraštį sudaro Konkurso vykdytojas (Priedas Nr. 1). Konkurso tvarkaraštis paskelbiamas ne vėliau kaip 2 savaites iki Konkurso pradžios visiems užsiregistravusiems dalyviams ir lydintiems mokytojams.

21. Bendras Konkurso dalyvių skaičius – ne daugiau kaip 20 dalyvių.

22. Iš vienos profesinio mokymo įstaigos maksimalus registruojamų į Konkursą dalyvių skaičius yra keturi.

23. Konkurso dalyviai turi atlikti Konkurso užduotis pagal pateiktas Konkurso užduočių atlikimo instrukcijas. Konkurso užduotys nepateikiamos iki Konkurso. Konkurso užduotys skelbiamos prieš konkrečios užduoties pradžią, užduoties pristatymo metu, Konkurso dieną.

24. Konkurso dalyvių maitinimo išlaidas (vieną kartą per dieną) apmoka Konkurso vykdytojas.

25. Konkurso vykdymo skaidrumą užtikrina Konkurso vertintojai, kurių veiklą koordinuoja Centro deleguotas atstovas (toliau – Konkurso stebėtojas). Centro deleguotas atstovas nevertina Konkurso dalyvių atliktų užduočių, bet prižiūri Konkurso vertintojų darbą, stebi Konkurso užduočių atlikimo laikų pradžią ir pabaigą, atsako už teisingą ir skaidrų Konkurso vertintojų pateiktų Konkurso užduočių atlikimo vertinimo rezultatų apdorojimą, prižiūri, kad būtų laikomasi Konkurso organizavimo ir Konkurso užduočių atlikimo vertinimo tvarkos.

26. Konkurso vykdytojas skiria Konkurso vertintojų ir Konkurso stebėtojo sklandžiam funkcijų atlikimui užtikrinti techninį personalą.

VI SKYRIUS KONKURSE NAUDOJAMA ĮRANGA IR MEDŽIAGOS

27. Konkurso užduočių atlikimui reikalinga įranga, aprūpina Konkurso vykdytojas.

VII SKYRIUS REIKALAVIMAI KONKURSO UŽDUOČIŲ IR JŲ VERTINIMO KRITERIJŲ PARENGIMUI

28. Konkurso užduotis ir jų vertinimo kriterijus rengia, atnaujina Konkurso užduočių rengėjų grupė, kurią sudaro Kauno informacinių technologijų mokytojai ir programuotojai iš verslo įmonių.

29. Konkurso užduočių rengėjų grupės sudėtis patvirtinama Konkurso vykdytojo vadovo įsakymu.

30. Konkurso vykdytojas turi organizuoti Konkurso užduočių rengėjų grupės darbą. Pirmas susitikimas turi būti organizuotas ne vėliau kaip likus 2 mėn. iki Konkurso vykdymo pradžios.

31. Konkurso užduotys ir jų vertinimo kriterijai yra patvirtinami Konkurso užduočių rengėjų grupės posėdžio metu atviru balsavimu balsų dauguma ir teikiami patvirtinti Konkurso vykdytojui.

32. Konkurso užduotys turi būti parengtos pagal aukščiausius Jaunesniojo programuotojo (programavimo srities profesinio mokymo programos) kvalifikacijai taikomus kokybės reikalavimus, tinkamai atliepti jaunesniojo programuotojo modulinės profesinio mokymo programos turinį.

33. Konkurso užduotys turi atitikti įprastai tokiai užduočiai profesinėje praktikoje ir (ar) profesinėje darbinėje veikloje taikomus Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų ir normatyvinių dokumentų (techninių reglamentų ir (ar) tarptautinių standartų) reikalavimus.

34. Konkurso praktinės užduotys turi būti išbandytos realiomis sąlygomis, naudojant numatytą įrangą ir įrankius, laikantis nustatytų Konkurso užduočių atlikimo laiko apribojimų.

35. Už Konkurso užduočių testavimą atsakingi Konkurso užduočių rengėjai ir Konkurso vykdytojas.

36. Konkurso vykdymo metu Konkurso vertintojai turi teisę ištaisyti Konkurso užduotyje ar Konkurso užduoties vertinimo lapuose pastebėtas korektūros klaidas, trūkumus ar atlikti kitas susijusias techninio pobūdžio korekcijas.

37. Konkurso dalyvis, atlikdamas kiekvieną Konkurso užduotį, atitinkamai privalo turėti:

37.1. Konkurso užduoties aprašymą ir instrukciją;

37.2. Užduočiai atlikti reikiamą programinę įrangą kompiuteryje su naudojimo instrukcijomis.

38. Konkurso vertintojas, vertindamas kiekvieną Konkurso užduotį, atitinkamai privalo turėti:

38.1. Konkurso užduoties vertinimo lapus;

38.2. Konkurso užduoties aprašymą ir instrukcijas.

38.3. Dalyvio sukurtos programinės įrangos kodą, bei reikalingus įrankius kodo testavimui.

VIII SKYRIUS

KONKURSO DALYVIŲ ATLIKTŲ UŽDUOČIŲ VERTINIMAS IR APELIACIJOS TVARKA

39. Konkurso dalyvių atliktas užduotis vertina Konkurso vertintojai. Konkurso vertintojas nevertina savo atstovaujamos profesinio mokymo įstaigos mokinio ar absolvento, kurį parengė Konkursui.

40. Minimalus Konkurso vertintojų skaičius – 3 (trys), iš jų ne mažiau kaip 2 (du) turi atstovauti profesijos mokytojams.

41. Vertinami asmeniniai Konkurso dalyvių rezultatai.

42. Konkurso vertintojai pateikia Konkurso dalyviams Konkurso užduotis ir instrukcijas. Konkurso vertintojai glaustai paaiškina Konkurso dalyviams kiekvienos Konkurso užduoties atlikimo tvarką.

43. Konkurso dalyvis, atlikęs atitinkamą Konkurso užduotį privalo visą kodą nusiųsti į serverį pagal instrukciją bei informuoti Konkurso vertintojus. Konkurso vertintojai patikrina užduoties pateikimą, o dalyvis parašu patvirtina užduoties užbaigimą. Visas užduotis dalyviai pradeda tuo pačiu metu.

44. Konkurso dalyvių Konkurso užduočių atlikimas vertinamas vadovaujantis Konkurso vykdytojo patvirtintais Konkurso užduočių vertinimo kriterijais.

45. Konkurso dalyvių Konkurso užduočių atlikimo vertinimo rezultatai yra surašomi į Konkurso užduoties vertinimo lapus, iš kurių duomenys yra suvedami į galutinę Konkurso dalyvių atliktų Konkurso užduočių vertinimo rezultatų lentelę.

46. Konkurso vertintojai privalo tinkamai užpildyti kiekvieno Konkurso dalyvio Konkurso užduoties vertinimo lapą, nepriklausomai nuo Konkurso užduoties atlikimo apimties (už neatliktus Konkurso užduoties punktus surašomi nuliai).

47. Jeigu Konkurso užduočių atlikimo metu įvyksta įrangos gedimas dėl kurio Konkurso dalyvis negali užbaigti vieno ar kelių technologinių užduoties veiksmų, Konkurso dalyviui suteikiamas papildomas laikas užduočiai atlikti ar Konkurso užduoties veiksmams užbaigti. Suteikiamas papildomas laikas yra proporcingas gedimo nustatymo ir šalinimo darbų, dėl kurių Konkurso dalyvis negalėjo atlikti Konkurso užduoties vienodomis sąlygomis su kitais dalyviais, trukmei. Jeigu sugedo įranga, kurios negalima trumpiausiu metu pakeisti bei tinkamai užbaigti Konkurso užduoties, ir kiti dalyviai nebegali šios Konkurso užduoties atlikti (net ir prieš tai kitiems dalyviams atlikus šią užduotį), visiems Konkurso dalyviams šios Konkurso užduoties rezultatas turi būti vienodas, o kitiems dalyviams vietoje šios Konkurso užduoties atlikimo numatomas laisvas laikas. Šis atvejis turėtų būti traktuojamas kaip nenugalimos jėgos (*force majeure*) įvykis.

48. Konkurso vertintojai užpildytus Konkurso užduoties vertinimo lapus pateikia techniniam personalui, kuris įveda vertinimo rezultatus į galutinę Konkurso dalyvių atliktų Konkurso užduočių vertinimo rezultatų lentelę. Konkurso stebėtojas ir Konkurso vertintojai patikrina suvestų Konkurso užduočių atlikimo vertinimo rezultatų teisingumą. Laimėtoju pripažįstamas daugiausia balų surinkęs Konkurso dalyvis.

49. Pirmosios, antrosios ir trečiosios vietos laimėtojai yra daugiausiai vertinimo balų surinkę Konkurso dalyviai.

50. Surinkus dviem ar daugiau Konkurso dalyvių vienodą vertinimo balų skaičių, laimėjusiu pripažįstamas tas Konkurso dalyvis, kuris Konkurso užduotis atliko per trumpesnę laiką.

51. Apeliacija Konkurso vykdytojui dėl Konkurso dalyvių atliktų Konkurso užduočių vertinimo rezultatų pateikiama per 30 min. nuo galutinių Konkurso dalyvių atliktų Konkurso užduočių vertinimo rezultatų paskelbimo momento. Dėl to paties pagrindo apeliacija gali būti teikiama tik vieną kartą.

52. Konkurso vertintojai per 1 valandą nuo apeliacijos pateikimo momento peržiūri apeliuojamą pažeidimą ir priima sprendimą dėl galutinio Konkurso dalyvių atliktų Konkurso užduočių rezultatų įvertinimo.

53. Su Konkurso vertintojų priimtu sprendimu, kuris įforminamas protokolu, apeliaciją pateikęs asmuo supažindinamas pasirašytinai iškart po sprendimo priėmimo momento.

54. Konkurso užduočių atlikimo metu Konkurso dalyviams draudžiama naudotis mobiliu ryšio ar kitomis asmeninėmis komunikacijos priemonėmis, dirbtinio intelekto įrankiais, asmenine kompiuterine įranga, draudžiama kalbėtis ar kitomis priemonėmis komunikuoti su jį lydinčiu profesijos mokytoju. Pažeidus šį reikalavimą, Konkurso vertintojų sprendimu Konkurso dalyvis gali būti šalinamas iš Konkurso.

55. Konkurso vykdytojas, Konkurso stebėtojas turi teisę bet kuriuo Konkurso vykdymo metu pašalinti Konkurso dalyvį iš Konkurso be teisės reikalauti sugrąžinti Konkurso dalyvio mokesčių (jei toks taikomas) ar kitas išlaidas, jeigu Konkurso dalyvis Konkurso užduotis atlieka nesavarankiškai, trukdo kitiems Konkurso dalyviams, naudojami pagalbinėmis priemonėmis ar pažeidžia šio Konkurso tvarkos aprašo nuostatas.

IX SKYRIUS KONKURSO STEBĖSENA IR KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS

56. Konkurso organizavimo ir vykdymo stebėseną atlieka Centras.

57. Konkurso stebėsenos tikslas – analizuoti ir vertinti Konkurso organizavimo, vykdymo eigą, kaupti ir sisteminti informaciją, teikti metodinę paramą ir konsultacijas.

58. Konkurso vykdytojas ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų po Konkurso vykdymo pabaigos pateikia Centrai nustatytos formos Konkurso vykdymo ataskaitą.

59. Centras gali atlikti Konkurso vykdytojo ir Konkurso dalyvių apklausas dėl Konkurso vykdymo kokybės.

60. Centras turi teisę tikrinti ir vertinti Konkurso vykdytoją, siekiant įvertinti Konkurso organizavimą ir vykdymą Konkurso apraše nustatytiems reikalavimams.

X SKYRIUS

KONKURSO DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS IR DARBO KULTŪROS BEI APLINKOSAUGOS REIKALAVIMAI

61. Konkurso dalyviai privalo būti susipažinę su Konkurso tvarkos aprašo reikalavimais, pasirašyti sutikimą dėl asmens duomenų tvarkymo (Priedas Nr. 2).

62. Konkurso dalyvių vertintojai privalo būti susipažinę su Konkurso tvarkos aprašo reikalavimais, pasirašyti sutikimą dėl asmens duomenų tvarkymo, nešališkumo ir konfidencialumo deklaraciją (Priedai Nr. 2, Nr. 3).

63. Konkurso vertintojai turi būti susipažinę su Konkurso užduočių atlikimo rizikos veiksniais ir su jais privalo supažindinti visus Konkurso dalyvius.

64. Visa Konkurse naudojama įranga turi atitikti jaunesniojo programuotojo (programavimo srities profesinio mokymo programos) kvalifikacijai nustatytus darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.

65. Kiekvieno dalyvio darbo vieta turi atitikti darbo saugos ir higienos reikalavimus, užtikrinti nediskriminavimą, taip pat visiems Konkurso dalyviams turi būti užtikrintos Konkurso užduoties atlikimo vienodos techninės sąlygos.

66. Kiekvienas Konkurso dalyvis, prieš pradėdamas atlikti Konkurso užduotį, turi įsitikinti, kad jo darbo vieta yra parengta tinkamai.

67. Konkurso užduoties atlikimo metu Konkurso dalyviui turi būti suteikta galimybė padaryti poilsio pertrauką tam skirtoje patalpoje pagal Konkurso vykdytojo numatytą laiką. Pertraukos laikas neįtraukiamas į Konkurso užduoties atlikimo laiką. Pertraukų metu Konkurso dalyvio ir jį lydinčio profesijos mokytojo komunikacija yra draudžiama.

68. Konkurso vykdytojas privalo pasirūpinti gaisrinės ir privalomosios pirmosios medicininės pagalbos reikalavimais.

XI SKYRIUS

KONKURSO DALYVIŲ APDOVANOJIMAI

69. Pirmos, antros ir trečios vietos laimėtojai apdovanojami Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos diplomais.

70. Konkurso laimėtojai apdovanojami atminimo dovanomis, Centro padėkos raštais.

71. Profesijos mokytojai, parengę Konkurso pirmos, antros, trečios vietos laimėtojus, apdovanojami Švietimo, mokslo ir sporto ministro padėkos raštais.

XII SKYRIUS KONKURSO VEIKLŲ FINANSAVIMAS

72. Konkurso veiklos finansuojamos Konkurso vykdytojo lėšomis.

XIII SKYRIUS KONKURSO INFORMAVIMO IR VIEŠINIMO REIKALAVIMAI

73. Konkurso rezultatai Konkurso dalyviams turi būti paskelbti ne vėliau kaip 2 val. po oficialios Konkurso pabaigos.

74. Oficialūs Konkurso rezultatai pateikiami Centrai ne vėliau kaip per 3 darbo dienas.

75. Konkurso oficialūs rezultatai turi būti pavišinti Centro interneto svetainėje adresu <https://skills.lt/>, Konkurso vykdytojo oficialios internetinės svetainės dedikuotoje naujienų skiltyje.

XIV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

76. Konkursų organizavimo ir dalyvavimo metu gauti asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

77. Dokumentai saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

„WEB <DEV/> CHALLENGE 2026“

Vieta: Kauno informacinių technologijų mokykla,
 Laisvės al. 33, LT-44311

Data: 2026 m. gegužės 4 d., 9:00
 2026 m. gegužės 5 d., 15:30

2026 m. gegužės 4 d.

8.30 – 9.00	Registracija	302 auditorija
9.00 – 09.30	Konkurso atidarymas	302 auditorija
09.30 – 10.30	Programinės įrangos testavimas ir pasiruošimas darbui.	213 kabinetas
10.30 – 10.45	Taisyklių paaiškinimas. B mobilio užduoties pristatymas.	213 kabinetas
10.45 – 14.15	Dalyviai atlieka B modulio užduotį	213 kabinetas
14:15 – 14:45	Pietų pertrauka	
14.45 – 15.00	F užduoties pristatymas	213 kabinetas
15:00 – 18.30	Dalyviai atlieka F modulio užduotį	213 kabinetas

2026 m. gegužės 5 d.

8.00 – 8.30	Registracija	213 kabinetas
8.30 – 08.45	S modulio užduoties pristatymas	213 kabinetas
08.45 – 12.00	Dalyviai atlieka S modulio užduotį	213 kabinetas
12.00 – 15.00	Atliktų užduočių vertinimas	
15.00 – 15.30	Konkurso uždarymas ir dalyvių apdovanojimas.	302 auditorija

Papildoma informacija

Organizatorius pasilieka teisę keisti programą.

Kontaktai

Konkurso vyr. organizatorius – Martynas Kašelionis +370 612 17830

SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

2026 m. gegužės mėn. 4 d.

Nr. _____

Kaunas
 (vieta)

Aš, _____ ,
 (asmens vardas, pavardė, gimimo data)

sutinku ir esu informuotas (-a), kad:

1. Kauno informacinių technologijų mokykla (toliau – Konkurso vykdytojas) gautų ir tvarkytų žemiau išvardintus mano asmens duomenis (pildo duomenų subjektas):

Vardas, Pavardė, kontaktiniai duomenys	<input type="checkbox"/> Sutinku	<input type="checkbox"/> Nesutinku
Mokymo įstaiga ar darbovietė	<input type="checkbox"/> Sutinku	<input type="checkbox"/> Nesutinku
Rezultatai, pasiekimai	<input type="checkbox"/> Sutinku	<input type="checkbox"/> Nesutinku
Nuotraukos ir vaizdo medžiaga	<input type="checkbox"/> Sutinku	<input type="checkbox"/> Nesutinku

2. Aukščiau išvardinti asmens duomenys būtų tvarkomi šiais tikslais:
 Konkurso organizavimo ir administravimo, viešinimo, stebėsenos, Konkurso atlikimo užduočių vertinimo, rezultatų skelbimo, apklausų atlikimo viešinimui

3. Su aukščiau išvardintais asmens duomenimis būtų atliekami šie tvarkymo veiksmai:

- 3.1 Organizuoti ir administruoti konkursą;
- 3.2 Užtikrinti skaidrų ir objektyvų vertinimo procesą;
- 3.3 Viešinti konkurso rezultatus ir nugalėtojus;
- 3.4. Užtikrinti proceso kontrolę ir saugumą;
- 3.5. Rinkti grįžtamąjį ryšį ir vertinti organizavimo kokybę (apklausos);
- 3.6. Įgyvendinti teisės aktuose nustatytas pareigas.

4. Asmens duomenys būtų perduoti Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centrui, atranka@kpmc.lt, jurate.tamosaityte@kpmc.lt, neringa.tolstych@kpmc.lt. Duomenų gavėjai tokius asmens duomenis tvarkytų šiame sutikime nurodytais tikslais.

5. Konkurso vykdytojas duomenis tvarkys teisėtai, sąžiningai ir skaidriai, laikydamasis teisės aktų nustatytų reikalavimų, tik šiame sutikime nustatytais tikslais, taip pat užtikrindamas duomenų saugumą, įgyvendindamas tinkamas technines ir organizacines priemones duomenims apsaugoti nuo neteisėto sunaikinimo ar (ir) atsitiktinio pakeitimo, atskleidimo ir nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo.

6. Pasikeitus Jūsų asmens duomenims, tvarkomiems pagal šį sutikimą, prašome pranešti apie tai Konkurso vykdytojui.

7. Sutikimo galiojimo terminas – vieneri metai.

8. Informacija, susijusi su mano duomenų tvarkymu šio sutikimo pagrindu, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) 13 straipsniu, yra ši:

8.1. **Duomenų valdytojas** – Kauno informacinių technologijų mokykla;

8.2. **Duomenų apsaugos pareigūno kontaktai** – jolanta.andreikeniene@kitm.lt;

8.3. **Duomenų tvarkymo tikslai** – šiame sutikime nurodyti asmens duomenys bus tvarkomi tik tuo tikslu, dėl kurio 2 punkte duotas sutikimas;

8.4. **Duomenų tvarkymo teisinis pagrindas** – šiame sutikime nurodytų Jūsų asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas yra šis sutikimas;

8.5. **Asmens duomenų gavėjai** – šiame sutikime nurodyti Jūsų asmens duomenys gali būti perduoti:

8.5.1. 4 punkte nurodytiems duomenų gavėjams;

8.5.2. duomenų tvarkytojams, kurie atlieka tam tikrus darbus ir teikia paslaugas (informacinių technologijų bendrovės, kurios duomenis tvarko, kad užtikrintų informacinių sistemų kūrimą, tobulinimą ir palaikymą; bendrovės, kurios užtikrina pranešimų klientams siuntimą, teikia apsaugos ir kitas paslaugas);

8.5.3. teismui, teisėsaugos įstaigoms ar valstybės institucijoms tiek, kiek tokį teikimą nustato teisės aktų reikalavimai (pvz.: antstoliams, teismams ir kt.);

8.5.4. kitiems asmenims, Jūsų sutikimu, jei toks sutikimas gaunamas dėl konkretaus atvejo;

8.5.5. jeigu į šį asmens duomenų gavėjų sąrašą patektų ne Europos ekonominės erdvės valstybėje esantys asmens duomenų gavėjai, asmens duomenys perduodami tik Komisijos sprendimu dėl tinkamo duomenų apsaugos lygio patvirtintoms valstybėms ar tik valstybėms, kurių atžvilgiu taikomos Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 46 straipsnio 2 dalyje ar 3 dalyje, 49 straipsnio 1 dalyje nustatytos apsaugos priemonės, su kuriomis turėtumėte galimybę susipažinti 8.1 ir 8.2 papunkčiuose nurodytais kontaktais.

8.6. **Duomenų subjektų teisės**. Teisė prašyti, kad būtų leista susipažinti su duomenimis ir juos ištaisyti ar ištrinti, teisė apriboti duomenų tvarkymą, teisė nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, taip pat teisė į duomenų perkeliamumą. Šias teises galiu įgyvendinti teisės aktų nustatyta tvarka.

Dėl duomenų subjektų teisių įgyvendinimo maloniai prašome kreiptis į Konkurso vykdytojo duomenų apsaugos pareigūną 8.2 papunktyje nurodytais kontaktais.

8.7. **Teisė atšaukti sutikimą**. Turiu teisę bet kada atšaukti šį sutikimą. Sutikimo atšaukimas nedaro poveikio sutikimu pagrįsto asmens duomenų tvarkymo, atlikto iki sutikimo atšaukimo, teisėtumui. Sutikimą galiu atšaukti raštu (tiesiogiai man ar mano atstovui atvykus pas Konkurso vykdytoją, atsiuntus prašymą paštu ar elektroninėmis priemonėmis: faksu ar elektroniniu paštu jolanta.andreikeniene@kitm.lt). Sutikimo atšaukimas turi būti pasirašytas. Sutikimo atšaukimas, atsiųstas Konkurso vykdytojui

elektroninėmis priemonėmis, turi būti pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu ar pasirašius suformuotas elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą (pvz., pdf formatu, faksimilinio ryšio priemonėmis).

8.8. **Asmens duomenų saugojimo laikotarpis.** Sutikimas ir jame nurodyti asmens duomenys yra saugomi vienerius metus nuo sutikimo atšaukimo ar jo galiojimo termino pabaigos, ar nuo Konkurso vykdytojo sprendimo nebetvarkyti asmens duomenų sutikime nustatytais tikslais priėmimo dienos, išskyrus atvejus, kai teisės aktai numato kitokį duomenų saugojimo terminą. Šis terminas gali būti pratęstas, jei asmens duomenys yra naudojami ar gali būti naudojami kaip įrodymai ar informacijos šaltinis ikiteisminiame ar kitokiame tyrime, įskaitant ir Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos vykdomame tyrime, civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje ar kitais įstatymų nustatytais atvejais. Tokiu atveju asmens duomenys gali būti saugomi tiek, kiek reikalinga šiems duomenų tvarkymo tikslams, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

8.9. **Automatizuotų sprendimų priėmimai.** Duomenys nebus naudojami automatizuotų sprendimų priėmimui Jūsų atžvilgiu, įskaitant profiliavimą.

8.10. **Skundų teikimas.** Turiu teisę skųsti Konkurso vykdytojo veiksmus (neveikimą) Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai ir teismui teisės aktų nustatyta tvarka.

(parašas)

(vardas, pavardė)

(VARDAS PAVARDĖ)

NEŠALIŠKUMO IR KONFIDENCIALUMO DEKLARACIJA

2026 m. gegužės mėn. 4 d.

Nr. _____

Būdamas (-a) nacionalinio jaunesniojo programuotojo konkurso vertintoju(-a) pasižadu ir įsipareigoju:

1. savo pareigas atlikti nešališkai ir sąžiningai, vadovaudamasis (-si) sąžiningumo, skaidrumo, teisėtumo principais ir turimomis ekspertinėmis žiniomis;

2. nusišalinti ir nedalyvauti sprendimų dėl konkretaus Konkurso dalyvio atliktų užduočių vertinimo ir kitose susijusiose sprendimų priėmimo procedūrose, kai:

2.1. aš, Konkurso dalyvis, susijęs su manimi santuokos, partnerystės, artimos giminystės ar svainystės ryšiais;

2.2. Konkurso dalyvis yra mano atstovaujamos profesinio mokymo įstaigos mokinys ar absolventas, esu jį rengęs šiam Konkursui;

2.2. yra kitų aplinkybių, galinčių sukelti interesų konfliktą, ir (ar) dėl kurių negaliu laikytis 1 punkte nustatytų principų.

3. Jei atsirastų aplinkybių galinčių sukelti interesų konfliktą, ar privatūs interesai egzistuoja ar gali atsirasti, pasižadu apie tai pranešti Konkurso vykdytojui ar Konkurso stebėtojui ir visuomet nusišalinti nuo klausimo svarstymo ir sprendimo priėmimo, susijusio su konkrečiu Konkurso dalyviu.

4. Pažadu man patikėtus dokumentus ir duomenys, kuriuose yra konfidenciali informacija, saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti.

(parašas)

(vardas, pavardė)
